

## บทที่ 1

### บทนำ

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 มุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคนซึ่งเป็นกำลังของชาติให้เป็นมนุษย์ที่มีความสมดุลทั้งด้านร่างกาย ความรู้ คุณธรรม มีจิตสำนึก ความเป็นพลเมืองไทย และพลโลก ยึดมั่นในการปกครองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน รวมทั้งเจตคติต่อการศึกษา การประกอบอาชีพ และการศึกษาตลอดชีวิต โดยมุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญบนพื้นฐานความเชื่อมั่นว่าทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้เต็มศักยภาพ

ห้องสมุดเป็นส่วนหนึ่งของโรงเรียนและเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา มีบทบาทสนับสนุนการเรียนการสอนให้บรรลุเป้าหมาย ช่วยส่งเสริมให้นักเรียนเป็นผู้มีนิสัยรักการอ่าน สามารถศึกษาค้นคว้า และแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง การพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ เป็นบุคคลที่มีคุณภาพของชุมชนและสังคม เป็นพลเมืองไทยและพลเมืองโลกที่ดี (ห้องสมุดโรงเรียนสุรนารีวิทยา, 2562)



ภาพที่ 1.1 โรงเรียนสุรนารีวิทยา

ที่มา : โรงเรียนสุรนารีวิทยา, 2563

### ชื่อและสถานที่ตั้งของสถานที่ประกอบการ

โรงเรียนสุรนารีวิทยา เป็นโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดใหญ่พิเศษ ประจำจังหวัดนครราชสีมา ประเภทโรงเรียนหญิงล้วน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 31 สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีรายละเอียดดังนี้

สถานที่ประกอบการ	: โรงเรียนสุรนารีวิทยา
ที่อยู่	: 248 ถนนมิตรภาพ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา 30000
โทรศัพท์	: 044255740
โทรสาร	: 044255741
เวลาทำการ	: เปิดให้บริการ วันจันทร์ – วันศุกร์ เวลา 07.10 น. – 17.00 น. ยกเว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์
สีประจำโรงเรียน	: น้ำเงิน – ขาว
เพลงประจำโรงเรียน	: มาร์ชน้ำเงินขาว
อักษรย่อ	: ส.ร.น. / SRN
เว็บไซต์	: <a href="http://www.srn.ac.th">www.srn.ac.th</a> .
คำขวัญและปรัชญา	: ประพฤติดี มีวิชา สามัคคี มีวินัย

### สัญลักษณ์



ภาพที่ 1.2 ตราโรงเรียนสุรนารีวิทยา

ที่มา : โรงเรียนสุรนารีวิทยา, 2563

## ประวัติโรงเรียนสุนารีวิทยา

โรงเรียนสุนารีวิทยา โรงเรียนสตรีของรัฐบาลแห่งแรกในจังหวัดนครราชสีมา เปิดทำการสอนเมื่อวันที่ 18 พฤษภาคม พ.ศ. 2468 โดยแรกเริ่มได้ชื่อว่า “โรงเรียนประจำจังหวัด” อยู่ในบริเวณวัดสุทธจินดา ทำการสอนตั้งแต่ชั้นมูล (เด็กเล็ก) และในปี พ.ศ. 2470 ได้โอนนักเรียนหญิงทั้งหมดจากโรงเรียนประจำมณฑลนครราชสีมาไปอยู่รวมกัน และจึงเปิดสอนเฉพาะนักเรียนหญิง (กลุ่มสารสนเทศสนพ. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน, 2560)

พ.ศ. 2475 ก่อตั้งโรงเรียนเป็น “โรงเรียนประจำจังหวัด” ตั้งอยู่บริเวณวัดสุทธจินดา

พ.ศ. 2477 เปลี่ยนชื่อเป็น “โรงเรียนสุนารีวิทยา” เป็นโรงเรียนหญิง คู่กับโรงเรียนชายประจำจังหวัด “ราชสีมาวิทยาลัย”

พ.ศ. 2490 วันที่ 20 พฤษภาคม โรงเรียนสุนารีวิทยา เริ่มเปิดสอนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย

พ.ศ. 2493 ย้ายที่อยู่โรงเรียนมาตั้งอยู่ในที่ตั้งปัจจุบัน จัดเป็นโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดใหญ่พิเศษสังกัดส่วนกลาง กองการมัธยมศึกษา กรมสามัญศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

สถานที่ตั้งเลขที่ 248 ถนนมิตรภาพ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา ห่างจากตัวอำเภอประมาณ 2 กิโลเมตร

ขนาดของพื้นที่ที่บริเวณโรงเรียน มีเนื้อที่ทั้งสิ้น 53 ไร่ 2 งาน 96 ตารางวา พื้นที่แบ่งเป็น 2 ส่วน ส่วนที่ 1 ปลุกสร้างอาคารเรียนตั้งอยู่ริมถนนมิตรภาพ มีเนื้อที่ 48 ไร่ 2 งาน 50 ตารางวา ส่วนที่ 2 ปลุกสร้างบ้านพักครูตั้งอยู่ถนนข้างเผือก มีเนื้อที่ 5 ไร่ 50 ตารางวา ที่ดินที่ใช้จัดตั้งโรงเรียน มีจำนวน 2 แปลง แปลงที่ 1 เป็นที่ดินราชพัสดุ จำนวน 48 ไร่ 2 งาน 50 ตารางวา หมายเลขทะเบียนที่ นม. 747 โฉนดที่ 735 เลขที่ 6 ถนนมิตรภาพ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา แปลงที่ 2 เป็นที่ราชพัสดุ จำนวน 5 ไร่ 46 ตารางวา หมายเลขทะเบียนที่ นม. 91 โฉนดที่ 5090 เลขที่ 6 ถนนข้างเผือก ตำบลในเมือง อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

โรงเรียนสุนารีวิทยาเป็นโรงเรียนที่มีต้นกำเนิดของโรงเรียนมัธยมแบบประสมแห่งแรกของประเทศไทย (Comprehensive School)

พ.ศ. 2495 ทางกรมได้แต่งตั้ง นางสาวลาววัลย์ ถนองจันทร์ ครูใหญ่โรงเรียนสตรีร้อยเอ็ดมาดำรงตำแหน่งครูใหญ่โรงเรียนสุนารีวิทยา

พ.ศ. 2507 พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ และสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ ได้เสด็จพระราชดำเนินทอดพระเนตร การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของโรงเรียนสุนารีวิทยา

นับเป็นพระมหากรุณาธิคุณยิ่งแก่ชาวสุรนารีวิทยา จากผลการทดสอบนี้ยังมีผลให้เกิดโรงเรียนมัธยมแบบประสมในประเทศอีกหลายโรงเรียน รวมทั้งหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 และหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนปลาย พุทธศักราช 2524 ก็มีผลจากการทดลองจัดการศึกษาที่โรงเรียนสุรนารีวิทยาแห่งนี้อีกด้วย

พ.ศ. 2519 นางสาวลาวัลย์ ถนองจันทร์ ได้รับแต่งตั้งให้ไปดำรงตำแหน่ง รองอธิบดีกรมสามัญศึกษากระทรวงศึกษาธิการ และกรมสามัญศึกษา ได้แต่งตั้งให้ นางฉวี ธีระวงษ์ มาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนสุรนารีวิทยาแทน และสร้างอาคารอเนกประสงค์ชั้นล่างเป็นห้องสมุด ซึ่งได้รับพระราชทานนามจากสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ว่า “อาคารวิทยาสมาคร” และเสด็จพระราชดำเนินเปิดอาคาร เมื่อวันที่ 9 พฤศจิกายน พ.ศ. 2524

พ.ศ. 2528 นางฉวี ธีระวงษ์ เกษียณอายุราชการ กรมสามัญศึกษาจึงแต่งตั้ง นางสมพงศ์ ศรีวัฒน์ มาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนสุรนารีวิทยา

พ.ศ. 2537 นางสาวสมจิตต์ บุตรดีมี ผู้อำนวยการระดับ 9 มาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนสุรนารีวิทยา ต่อจากนางสมพงศ์ ศรีวัฒน์ ที่เกษียณอายุราชการ ได้รับงบประมาณก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ 8 ชั้น ซึ่งสร้างเสร็จในปีงบประมาณ 2542

พ.ศ. 2542 นายศิลปสิทธิ์ ทับทิมธงไชย ผู้อำนวยการระดับ 9 ได้มาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนสุรนารีวิทยา ต่อจากนางสาวสมจิตต์ บุตรดีมี ที่เกษียณอายุราชการได้ดำเนินงานตามนโยบาย

พ.ศ. 2543 ตั้งแต่วันที่ 30 กันยายน โรงเรียนสุรนารีวิทยา ได้สังกัดโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดนครราชสีมา กองการมัธยมศึกษา กรมสามัญ กระทรวงศึกษาธิการ

พ.ศ. 2546 ตั้งแต่วันที่ 16 กรกฎาคม โรงเรียนสุรนารีวิทยา ได้สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา นครราชสีมา เขต 1 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

พ.ศ. 2547 โรงเรียนสุรนารีวิทยา ได้รับคัดเลือกจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้จัดหลักสูตรโครงการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการ เน้นการศึกษา (English Program) ระดับช่วงชั้นที่ 3

### เกียรติประวัติ

โรงเรียนสุรนารีวิทยา ได้รับคัดเลือกจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ให้เป็นโรงเรียนนำร่องผู้นำการเปลี่ยนแปลง เพื่อรองรับการกระจายอำนาจ เพื่อ

สนองและนำผลการปฏิรูปการศึกษาไปสู่ความสำเร็จ และตามกฎกระทรวง ลงวันที่ 8 พฤษภาคม พ.ศ. 2550

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้พิจารณาให้เข้าร่วมโครงการโรงเรียนคู่พัฒนา ปีการศึกษา 2550 ระหว่างโรงเรียนสุรนารีวิทยา กับโรงเรียนสุรนารีวิทยา 2 เพื่อพัฒนาโรงเรียนให้มีคุณภาพ ได้มาตรฐานเท่าเทียมกัน

โรงเรียนสุรนารีวิทยา ได้รับคัดเลือกจากกระทรวงศึกษาธิการ ให้จัดหลักสูตรโครงการห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สำหรับการพัฒนา และส่งเสริมผู้มีความสามารถพิเศษทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ระดับช่วงชั้นที่ 4 ปีการศึกษา 2551

โรงเรียนสุรนารีวิทยา ได้รับการคัดเลือกให้เป็นโรงเรียนที่มีความพร้อมในการใช้หลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 เริ่มใช้ปีการศึกษา 2552

โรงเรียนสุรนารีวิทยา มีนักเรียนนงโยธวาทิต จำนวน 120 คน ได้แชมป์ถ้วยพระราชทานจากการประกวดวงโยธวาทิตนักเรียนนักศึกษาแห่งประเทศไทย ปีการศึกษา 2552

โรงเรียนสุรนารีวิทยา ได้เป็นตัวแทนประเทศไทยเข้าร่วมประกวดแข่งขันดนตรีโลก ครั้งที่ 16 ณ ประเทศเนเธอร์แลนด์ ระหว่างวันที่ 20 กรกฎาคม ถึง 1 สิงหาคม 2552 ได้รับรางวัลเกียรติยศ คือ รางวัลเหรียญทองประเภท Maching และรางวัลชนะเลิศ Top of The World Championship ประเภท Display

โรงเรียนสุรนารีวิทยา ได้รับรางวัลโรงเรียนพระราชทาน ปีการศึกษา 2552 ระดับมัธยมศึกษา โรงเรียนขนาดใหญ่พิเศษ "ได้รับรางวัลนักเรียนพระราชทาน ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น และได้รับรางวัลนักเรียนพระราชทาน ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ปีการศึกษา 2552"

## วิสัยทัศน์

โรงเรียนมาตรฐานสากลตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

## พันธกิจ

1. จัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความเป็นเลิศทางวิชาการ ปลุกฝังคุณธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์

2. จัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้ภาษาไทย ภาษาอังกฤษและภาษาต่างประเทศที่ 2 ในการสื่อสาร
3. จัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ตามแนวทางปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
4. จัดหลักสูตรที่ส่งเสริมความเป็นเลิศ ตอบสนองต่อความถนัดและศักยภาพตามความต้องการของผู้เรียน
5. ส่งเสริมและพัฒนาครูให้มีการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
6. ส่งเสริมการทำวิจัยและพัฒนาการจัดการศึกษาอย่างต่อเนื่อง และใช้ผลการวิจัยเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาเทียบเคียงมาตรฐานสากล
7. บริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ

#### รายละเอียดเกี่ยวกับ ห้องสมุดโรงเรียนสุนรรีวิทยา ต.ในเมือง อ.เมือง จ.นครราชสีมา

ห้องสมุดโรงเรียนสุนรรีวิทยา ตั้งอยู่ในอาคารวิทยาสมาคร ซึ่งเป็นอาคารแบบพิเศษ 2 ชั้น ห้องสมุดอยู่ ชั้นที่ 1 มีพื้นที่การให้บริการ 684 ตารางเมตร แบ่งเป็นห้องต่าง ๆ ดังนี้ ห้องใหญ่ 1 ห้อง, ห้องเรียน 1 ห้อง, ห้องอ้างอิง 1 ห้อง, ห้องค้นคว้าสำหรับอาจารย์ 1 ห้อง, ห้องเก็บพัสดุและปฏิบัติการเทคนิค 1 ห้อง, ห้องเก็บสิ่งพิมพ์ล่วงเวลาและเอกสารเก่า 1 ห้อง และห้องเก็บของ 1 ห้อง (สารสนเทศโรงเรียนสุนรรีวิทยา, 2562)

นอกจากนี้ ยังมีห้องสมุดที่ตั้งอยู่ในอาคารต่าง ๆ ตามกลุ่มสาระงาน จำนวน 12 ห้อง

จำนวนหนังสือในห้องสมุด มีประมาณ 59,735 เล่ม

การสืบค้นหนังสือและการยืม – คืนหนังสือ ใช้ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ Library 2001

จำนวนนักเรียนที่ใช้ห้องสมุดในปีการศึกษาที่รายงานเฉลี่ย 1,739 คนต่อวัน คิดเป็นร้อยละ 39.82 ของนักเรียนทั้งหมด/วัน

ห้องสมุดโรงเรียนสุนรรีวิทยา จัดหมวดหมู่หนังสือ โดยการใช้ระบบ “ทศนิยมของดิวี่” ซึ่งใช้ตัวเลข 000-900 เป็น สัญลักษณ์แทนเนื้อหาของหนังสือและอักษรย่อ ดังนี้

- น. (Fic.-Fiction) แทน นวนิยาย
- ร.ส. (Story) แทน เรื่องสั้น
- ย. (J.-Juvenile) แทน หนังสือสำหรับเด็ก

อ. (R-Reference) แทน หนังสืออ้างอิง

ประเภทของวัสดุสารนิเทศ สิ่งตีพิมพ์ ได้แก่

- |                      |                        |
|----------------------|------------------------|
| 1. หนังสือทั่วไป     | 2. หนังสืออ้างอิง      |
| 3. หนังสือนวนิยาย    | 4. หนังสือสำหรับเยาวชน |
| 5. หนังสือพิมพ์      | 6. วารสาร              |
| 7. จุลสาร            | 8. กฤตภาค              |
| 9. หนังสือภาษาอังกฤษ | 10. หนังสืออ่านนอกเวลา |

ประเภทของวัสดุสารสนเทศ สิ่งไม่ตีพิมพ์ ได้แก่

- |           |                     |
|-----------|---------------------|
| 1. สไลด์  | 2. รูปภาพ           |
| 3. ลูกโลก | 4. แผนที่           |
| 5. ทีวี   | 6. วิดีทัศน์        |
| 7. ซีดี   | 8. ซีดีรอม (E-BOOK) |

**งานบริการของห้องสมุด**

1. บริการสืบค้นวัสดุสารนิเทศ ด้วยโปรแกรม Library 2001
2. ให้บริการและศึกษาค้นคว้า
3. บริการยืม - คืนวัสดุสารนิเทศ
4. บริการตอบคำถามและช่วยค้นคว้า และแนะนำการใช้ห้องสมุด
5. บริการ E-BOOK (Mobile Application)
6. บริการเว็บไซต์ห้องสมุด (www.srnlib.com)
7. บริการอินเทอร์เน็ต

**ระเบียบการใช้ห้องสมุด**

1. ห้องสมุดเปิดให้บริการวันจันทร์ - ศุกร์ เวลา 07.10 น.-17.00 น.

2. ห้ามนำกระเป๋า ถุง ย่าม เข้าไปในห้องสมุด แต่ให้เก็บไว้ในล็อกเกอร์หน้าห้องสมุด และไม่ใช่ของมีค่าไว้ในล็อกเกอร์
3. ห้ามนำอาหาร ขนม หรือเครื่องดื่มเข้าไปทานในห้องสมุด
4. ผู้เข้าใช้บริการห้องสมุดต้องเคารพสถานที่ ด้วยการรักษาความสงบ ไม่ส่งเสียงดัง หรือการกระทำใด ๆ อันเป็นการรบกวนผู้อื่น
5. เมื่ออ่านหนังสือ วารสารหรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ต้องเก็บเข้าที่เดิมให้เรียบร้อย
6. ไม่ฉีก ตัด หรือขีดเขียนหนังสือของห้องสมุด และให้ใช้งานอย่างทะนุถนอม
7. ห้ามนำหนังสือ หรือหนังสือพิมพ์ต่าง ๆ และวัสดุครุภัณฑ์ออกจากนอกห้องสมุดโดยมิได้ยืมตามระเบียบห้องสมุด
8. หากไม่ปฏิบัติตามระเบียบจะถูกลงโทษตามระเบียบของทางโรงเรียน

#### ระเบียบการยืม - คืนวัสดุสารนิเทศ

1. ห้องสมุดเปิดให้บริการตลอดทั้งวัน ตั้งแต่เวลา 07.10 น. – 17.00 น. (ยกเว้นวันนักขัตฤกษ์) ให้บริการยืมถึง 16.30 น. ให้บริการคืนถึง 17.00 น.
2. ครู มีสิทธิ์ยืมวัสดุสารนิเทศได้ดังนี้
  - 2.1 หนังสือ ยืมได้ไม่เกิน 5 เล่ม และส่งคืนภายใน 7 วัน (ยกเว้นหนังสือที่นำไปใช้ประกอบการเรียนการสอน ให้ยืมได้ 1 ภาคเรียน)
3. นักเรียน ผู้ปกครอง บุคลากรในโรงเรียน (นักรการ ลูกจ้าง) มีสิทธิ์ยืมวัสดุสารนิเทศได้ดังนี้
  - 3.1 หนังสือ ยืมได้ไม่เกิน 3 เล่ม และส่งคืนภายใน 7 วัน ถ้าส่งเกินกำหนด ปรับวันละ 1 บาท ต่อหนังสือ 1 เล่ม
  - 3.2 วารสารล่วงหน้า ยืมได้ 1 เล่ม และส่งคืนภายใน 3 วัน ถ้าส่งเกินกำหนดปรับวันละ 5 บาท
  - 3.3 ซีดี วีซีดี (E-BOOK) ยืมได้ 1 เรื่อง และส่งคืนภายใน 3 วัน ถ้าส่งเกินกำหนด ปรับวันละ 5 บาท
4. หนังสืออ้างอิง ไม่นอนุญาตให้ยืมออกนอกห้องสมุด (ยกเว้นบรรณารักษ์อนุญาตเป็นกรณีพิเศษ)
5. ทุกครั้งที่ยืม - คืน ผู้ใช้บริการจะต้องนำบัตรประจำตัวมาด้วยทุกครั้ง และห้ามนำบัตรของผู้อื่นมาใช้ มิฉะนั้นจะถูกตัดสิทธิ์การยืมทันที



### จุดมุ่งหมาย

เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการอ่าน การเรียนรู้ให้แก่นักเรียน บุคลากรและชุมชน ให้มีศักยภาพในการศึกษาค้นคว้าเพื่อพัฒนาตนเองให้มีความรู้ และมีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกล สามารถดำรงชีวิตอยู่ได้อย่างมีความสุข

### วิสัยทัศน์

เรามุ่งมั่นพัฒนาห้องสมุด ให้มีคุณภาพด้านบริการ ได้มาตรฐานการศึกษา และบรรยากาศที่ดี

### พันธกิจ

ห้องสมุดโรงเรียนสุรนารีวิทยา มุ่งมั่นที่จะให้บริการแก่ นักเรียน บุคลากร และชุมชน อย่างมีคุณภาพ มีวัสดุสารนิเทศครบถ้วน สะดวกสบาย และรวดเร็วในการค้นหาด้วยระบบห้องสมุดอัตโนมัติ และจะพัฒนาการบริการอย่างสม่ำเสมอ และต่อเนื่อง

### นโยบาย

1. ส่งเสริมการเรียนการสอนภายในโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ
2. จัดหาวัสดุสารนิเทศห้องสมุดมาให้บริการ และจัดระบบให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ
3. ส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน และการศึกษาค้นคว้าให้กับนักเรียน
4. จัดประสบการณ์การใช้ห้องสมุดให้นักเรียน อันจะเป็นการพัฒนาความสนใจและความสามารถในการปรับตัวให้เข้ากับสังคมได้เป็นอย่างดี
5. สนับสนุนและส่งเสริมให้ครูได้พัฒนางานการเรียนการสอน
6. ให้บริการและส่งเสริมการอ่าน การศึกษาค้นคว้าให้บุคลากรและชุมชน

### ขอบข่ายงาน

1. จัดการพัฒนาวัดสารนิเทศให้ทันสมัยเหมาะสม และเพียงพอต่อการใช้บริการ
2. จัดระบบการบริการให้ทันสมัย มีประสิทธิภาพในการให้บริการ
3. จัดบรรยากาศ สิ่งแวดล้อม ให้เอื้อต่อการอ่านและการศึกษาค้นคว้า
4. จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้นักเรียน และบุคลากรในโรงเรียนมีนิสัยรักการอ่าน
5. มีส่วนช่วยบริการ และส่งเสริมการศึกษาค้นคว้าแก่ชุมชน
6. จัดการประเมินผลการดำเนินงานประจำปี เพื่อปรับปรุงและพัฒนางาน

### ตำแหน่งงานและลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติ

- |                               |           |            |
|-------------------------------|-----------|------------|
| 1. นางสาวณัฐพร                | หอขุนทด   | 5940303112 |
| 2. นางสาวมณีรัตน์             | โฉสูงเนิน | 5940303121 |
| ตำแหน่งงาน นักศึกษาสหกิจศึกษา |           |            |

### ชื่อและตำแหน่งของพนักงานที่ปรึกษา

- |                  |                |                                  |
|------------------|----------------|----------------------------------|
| 1. นางสาวสอหล้า  | ต้นจินดาประทีป | ผู้ช่วยอำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป |
| 2. นางภิรมย์     | จิตละม่อม      | หัวหน้างานห้องสมุด               |
| 3. นางสาวดาวรุ่ง | ชำนาญนาค       | รองหัวหน้างานห้องสมุด            |
| 4. นางวราภรณ์    | ชฎากุล         | เจ้าหน้าที่ห้องสมุด              |
| 5. นางสาวนุจรี   | เรตสันเทียะ    | เจ้าหน้าที่ห้องสมุด              |

### ระยะเวลาฝึกปฏิบัติงาน

ระยะเวลาฝึกปฏิบัติงาน 16 สัปดาห์ ตั้งแต่วันที่ 18 พฤศจิกายน พ.ศ.2562 ถึงวันที่ 6 มีนาคม พ.ศ.2563