



## รายงานการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

เรื่อง การเพิ่มประสิทธิภาพการขนส่งโดยการรวมเที่ยวเส้นทาง  
กรณีศึกษา บริษัท โชคสีมา พลาสติก จำกัด  
study of increasing transport efficiency by combining routes:  
Case study of Chokseema Plaspak Company Limited.

โดย  
นางสาวสิริลักษณ์ แดงดอน  
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน  
รหัสนักศึกษา 6440702232



## รายงานการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

เรื่อง การเพิ่มประสิทธิภาพการขนส่งโดยการรวมเที่ยวเส้นทาง  
กรณีศึกษา บริษัท โชคสีมา พลาสติก จำกัด  
study of increasing transport efficiency by combining routes:  
Case study of Chokseema Plaspak Company Limited.

โดย  
นางสาวสิริลักษณ์ แดงดอน  
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน  
รหัสนักศึกษา 6440702232

## หน้าอนุมัติรายงาน

อาจารย์ที่ปรึกษาการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ประธานหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน ได้พิจารณารายงานการปฏิบัติงานสหกิจศึกษาของ นางสาวสิริลักษณ์ แดงดอน เห็นสมควรรับเป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงานสหกิจศึกษาสาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน

อาจารย์ที่ปรึกษาการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

.....  
( อาจารย์นวพร ฝอยพิกุล)

ประธานหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน

.....  
(ดร.ภคพร ผงทอง)

อนุมัติให้รายงานการปฏิบัติงานสหกิจศึกษาฉบับนี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรของ สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏ นครราชสีมา

ที่ อว ๐๖๒๓.๔/ว.๑๑๔๔๔



คณะวิทยาการจัดการ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา  
ถนนสุรนารายณ์ ตำบลในเมือง  
อำเภอเมืองนครราชสีมา  
จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๐๐๐

๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขอส่งตัวนักศึกษาเข้ารับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท โขศสีมา พลาสแพค จำกัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. คู่มือสหกิจศึกษา จำนวน ๒ เล่ม  
๒. แบบฟอร์มโครงการสหกิจศึกษา จำนวน ๒ ชุด

ตามที่ท่านได้ตอบรับนักศึกษาสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมาเข้าปฏิบัติงานในสถานประกอบการของท่านแล้วนั้นในการนี้มหาวิทยาลัยขอส่งตัวนักศึกษาสหกิจศึกษาหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน จำนวน ๒ คน เพื่อรายงานตัวเข้าปฏิบัติงานในวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๗ ดังรายชื่อต่อไปนี้

นางสาวพรสุดา อูระทะเล  
นางสาวสิริลักษณ์ แดงคอน

ในการนี้คณะกรรมการสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมาได้จัดทำเอกสารดังสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ - ๒ เป็นแนวปฏิบัติสำหรับสถานประกอบการอาจารย์นิเทศและนักศึกษาในการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัย จึงใคร่ขอให้ท่านแจ้งพนักงานที่ปรึกษาที่ท่านมอบหมายให้ดูแลและให้คำปรึกษากับนักศึกษาได้ดำเนินการตามคู่มือ และใช้แบบฟอร์มของโครงการสหกิจศึกษาในการประสานงานและประเมินผลนักศึกษาสหกิจศึกษา ทั้งนี้หากมีข้อสงสัยประการใดโปรดติดต่อสำนักงานคณบดี คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ พร้อมนี้ทางมหาวิทยาลัยขอขอบพระคุณ ในความอนุเคราะห์ของท่านเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.เอกรัตน์ เอกศาสตร์)  
คณบดีคณะวิทยาการจัดการ  
ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี

คณะวิทยาการจัดการ

โทรศัพท์ ๐ ๔๔๒๕ ๓๗๘๔ โทรสาร ๐ ๔๔๒๗ ๒๙๔๐

## กิตติกรรมประกาศ

การฝึกปฏิบัติสหกิจศึกษา ณ บริษัท โชคสีมา พลาสติก จำกัด สำหรับรายงานสหกิจศึกษาฉบับนี้ สำเร็จลงได้ด้วยดีจากความร่วมมือและการสนับสนุนจาก ดังนี้

1. อาจารย์นภาพร ฝอยพิกุลอาจารย์ที่ปรึกษา
2. นางสาวศศิภา อินคงมะดันพนักงานที่ปรึกษา

และบุคคลท่านอื่นๆ ที่ไม่ได้กล่าวนามทุกท่านที่ได้ให้คำแนะนำช่วยเหลือในการจัดทำรายงาน ผู้จัดทำขอขอบพระคุณผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกท่านที่มีส่วนร่วมในการให้ข้อมูลและเป็นที่ปรึกษาในการทำรายงานฉบับนี้จนเสร็จสมบูรณ์ตลอดจนให้การดูแลสอนงานในด้านต่างๆ และให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับชีวิตของการทำงาน ซึ่งคณะผู้จัดทำขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงไว้ ณ ที่นี้ด้วย

ขอขอบพระคุณแหล่งข้อมูลอ้างอิงในบรรณานุกรมทั้งหมดที่ใช้ประกอบในการทำงานวิจัย ฉบับนี้ ให้มีความสมบูรณ์บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ทุกประการ และขอขอบคุณผู้ให้ความช่วยเหลืออีกหลายท่านซึ่งไม่สามารถกล่าวนามในที่นี้ได้หมด

สิริลักษณ์ แดงดอน

ตุลาคม 2567

ชื่อโครงการ	การเพิ่มประสิทธิภาพการขนส่งโดยการรวมเที่ยวเส้นทาง
ผู้จัดทำ	นางสาวสิริลักษณ์ แดงคอน
หลักสูตร	บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน
ปีการศึกษา	2567
อาจารย์ที่ปรึกษา	อาจารย์นวพร ผอยพิกุล

### บทคัดย่อ

การเพิ่มประสิทธิภาพการขนส่งโดยการรวมเส้นทาง กรณีศึกษา บริษัท โชคสิมา พลาสแพค จำกัด โดยมีวัตถุประสงค์ 1) เพื่อศึกษาข้อมูลอัตราการบรรทุกเปรียบเทียบในแต่ละเส้นทาง 2) เพื่อหาแนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดส่งสินค้าสินค้า ดังนั้นผู้วิจัยได้ทำการจัดรวมเที่ยวการขนส่งสินค้าเพื่อให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

จากวัตถุประสงค์ของการศึกษาดังกล่าว ผู้ศึกษาได้ทำการวิเคราะห์พบปัญหาจากกระบวนการทำงาน คือ การขนส่งสินค้าไปไม่เต็มเที่ยวทำให้ทางบริษัทไม่คุ้มค่าในการขนส่งแต่ละเที่ยวจากปัญหาดังกล่าวผู้วิจัยจึงเสนอแนวทางการปรับปรุงแก้ไขโดยการจัดจัดการรวมเที่ยวเส้นทาง การขนส่งเพื่อให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น จากผลการศึกษาพบว่า ก่อนการปรับปรุงการรวมเที่ยวขนส่งสินค้าปริมาณค่าเฉลี่ยก่อนการจัดจัดการรวมเที่ยวเส้นทางขนส่งจังหวัดปราจีนบุรีก่อนการรวมเที่ยวจะวิ่งทั้งหมด20เที่ยว หลังจากการรวมเที่ยวลดไป2เที่ยว เหลือ18เที่ยว เราจะลดระยะทางได้ 661.2 กิโลเมตรและลดค่าก๊าซ 1659.61 บาท จังหวัดกรุงเทพมหานครก่อนการรวมเที่ยวจะวิ่งทั้งหมด34เที่ยวและหลังจากการรวมเที่ยวจะวิ่ง 25 เที่ยว ลดไป9เที่ยว เราจะลดระยะทางได้ถึง 5286.69 กิโลเมตรและลดค่าก๊าซได้ 13005.25บาท/เดือน จังหวัดนครราชสีมาจะวิ่งทั้งหมด16เที่ยวลดไป4เที่ยวลดเหลือ12เที่ยว เราจะลดระยะทางได้ 647 กิโลเมตรและลดค่าก๊าซได้ 1598.09บาท/เดือน จังหวัดภาคอีสานวิ่งทั้งหมด13เที่ยว ลดไป2เที่ยว เหลือ11เที่ยวเราจะลดระยะทางได้ 966 กิโลเมตรและลดค่าก๊าซได้ 2550.24 บาท/เดือน วิเคราะห์หาสาเหตุของปัญหาและแนวทางการปรับปรุงที่ได้ดำเนินการไป สามารถแก้ไขปัญหาได้ตามวัตถุประสงค์

**คำสำคัญ.** การเพิ่มประสิทธิภาพ , เส้นทาง , สินค้า ,การรวมเที่ยวขนส่ง ,ค่าเฉลี่ย

## Abstract

Improving transportation efficiency by combining routes: A case study of Chokseema Plaspack Co., Ltd. The objectives are 1) to study comparative loading rate data on each route, and 2) to find ways to increase the efficiency of product delivery. Therefore, the researcher has combined product delivery trips to increase efficiency.

From the objectives of the study, the researcher analyzed and found problems

from the work process, namely, the transportation of goods was not full, causing the company to lose value for each transportation trip. From the aforementioned problem, the researcher proposed a solution by organizing the combined transportation route to be more efficient. From the study results, it was found that before the improvement of the combined transportation trips, the average volume before organizing the combined transportation route in the northeastern provinces was 53.30% and after 37.02%. Prachin Buri province was 62.22% before and 38.32% after. Bangkok province was 54.77% before and 32.39% after. Nakhon Ratchasima province was 39.77% before and 32.60% after. The analysis of the cause of the problem and the improvement measures that were implemented were able to solve the problem according to the objectives.

**Keywords,** Optimization, Route, Product, Consolidation, Average

## สารบัญ

## หน้า

หน้าอนุมัติ.....	ก
จดหมายนำส่ง.....	ข
บทคัดย่อ.....	ง
สารบัญเรื่อง.....	ฉ
สารบัญตาราง.....	ช
สารบัญภาพ.....	ฅ
<b>บทที่ 1 บทนำ.....</b>	<b>1</b>
1.1 ข้อมูลองค์การที่ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา.....	1
1.1.1 ชื่อและสถานที่ตั้งของสถานประกอบการ.....	1
1.1.2 ลักษณะสถานประกอบการ ผลิตภัณฑ์/ผลิตผล หรือการให้บริการหลัก.....	2
1.1.3 รูปแบบการจัดการองค์กรและการบริหารงาน.....	5
1.1.4 ตำแหน่งและลักษณะงานที่นักศึกษาได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบ.....	6
1.1.5 ชื่อและตำแหน่งงานของพนักงานที่ปรึกษา.....	6
1.1.6 ระยะเวลาที่ปฏิบัติงาน.....	6
<b>บทที่ 2 วรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง.....</b>	<b>7</b>
2.1 กลยุทธ์การส่งสินค้า.....	7
2.2 การจัดการคลังสินค้า.....	8
2.3 ความหมายของการขนส่ง.....	13
2.4 งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง.....	15
<b>บทที่ 3 วัตถุประสงค์การปฏิบัติงานสหกิจศึกษาหรือโครงการที่ได้รับมอบหมาย.....</b>	<b>16</b>
3.1 วัตถุประสงค์ผลที่คาดว่าจะได้รับ และแผนการทำงานของกรปฏิบัติงานสหกิจศึกษา.....	16
3.1.1 วัตถุประสงค์ของการปฏิบัติงานและโครงการสหกิจศึกษา.....	16
3.1.2 ผลที่คาดว่าจะได้รับจากการปฏิบัติงานและโครงการสหกิจศึกษา.....	17
3.1.3 แผนปฏิบัติงาน 16 สัปดาห์.....	18



สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
3.2	ภาระงานที่ได้รับมอบหมาย..... 19
3.2.1	หน้าที่หลักที่ได้รับมอบหมาย ลักษณะงานที่ปฏิบัติ..... 19
3.2.2	กระบวนการขั้นตอนในการทำงาน..... 20
3.2.3	อุปกรณ์/เครื่องมือ/เทคโนโลยีที่เกี่ยวข้อง เอกสารที่เกี่ยวข้อง..... 21
3.2.4	ปัญหาที่ประสบในการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา/วิเคราะห์สาเหตุของปัญหา..... 23
3.2.5	แนวทางและกระบวนการแก้ไขปัญหา/การพัฒนางาน..... 25
<b>บทที่ 4</b>	<b>ผลการวิจัย..... 28</b>
4.1	วิเคราะห์ผลจากการแก้ปัญหาและพัฒนางาน..... 28
4.2	แสดงผลและเปรียบเทียบผลการปฏิบัติงาน..... 31
<b>บทที่ 5</b>	<b>สรุปผลการวิจัย อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ..... 34</b>
5.1	สรุปผลการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา..... 34
5.2	ข้อเสนอแนะจากการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา..... 35
<b>บรรณานุกรม.....</b>	<b>36</b>
<b>ภาคผนวก.....</b>	<b>37</b>
ภาคผนวก ก.	ภาพประกอบการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา..... 38
ภาคผนวก ข.	เอกสารการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา..... 41
ภาคผนวก ค.	ประวัติผู้เขียน..... 42

## สารบัญตาราง

<b>ตารางที่</b>		<b>หน้า</b>
3.1	แผนปฏิบัติงาน 16 สัปดาห์.....	18
3.2	อุปกรณ์/เครื่องมือ/เทคโนโลยีที่เกี่ยวข้อง เอกสารที่เกี่ยวข้อง.....	21
3.3	แสดงขั้นตอนและการแก้ปัญหา.....	25
4.2	ตารางแสดงผลเปรียบเทียบก่อนการรวมเที่ยว – หลังการรวมเที่ยว.....	31

## สารบัญภาพ

ภาพที่		หน้า
1.1	บริษัท โขคสีมา พลาสแพสจำกัด.....	1
1.2	แผนที่ บริษัท โขคสีมา พลาสแพส จำกัด.....	2
1.3	บรรจุภัณฑ์ Electronic .....	2
1.4	บรรจุภัณฑ์ Plastic .....	3
1.5	บรรจุภัณฑ์ Stamping .....	3
1.6	บรรจุภัณฑ์ Automotive .....	3
1.7	บรรจุภัณฑ์ Partition and Foam .....	4
1.8	บรรจุภัณฑ์ แก้วน้ำ, ฝาแก้ว, กล่องข้าว และกล่องขนม.....	4
1.9	รูปแบบการจัดองค์กร.....	5
3.1	กระบวนการทำงาน.....	20
3.2	รถขนส่งสินค้าใส่งานไม่เต็มเที่ยว.....	23
3.3	แผนผังก้างปลาวิเคราะห์สาเหตุของปัญหา.....	24
3.4	การวัดขนาดตู้และบรรจุภัณฑ์.....	26
3.5	สูตรการหาปริมาณการอัดโพลีสตินค้า.....	26
3.6	ตัวอย่างแผนงานขายสินค้า.....	27
4.1	ผลสรุปปริมาณการอัดโพลีกลุ่มผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมจังหวัดปราจีนบุรี.....	28
4.2	ผลสรุปปริมาณการอัดโพลีโรงงานจังหวัดกรุงเทพมหานคร.....	28
4.3	ผลสรุปปริมาณการอัดโพลีโรงงานขนมจังหวัดกรุงเทพมหานคร.....	29
4.4	ผลสรุปปริมาณการอัดโพลีโรงงานจังหวัดนครราชสีมา.....	29
4.5	ผลสรุปปริมาณการอัดโพลีโรงงานขนมจังหวัดนครราชสีมา.....	30
4.6	ผลสรุปปริมาณการอัดโพลีโรงงานขนมโซนภาคอีสาน.....	30
4.7	ตารางเปรียบเทียบก่อนการรวมเที่ยว-หลังการรวมเที่ยว จังหวัดปราจีนบุรี.....	31
4.8	ตารางเปรียบเทียบก่อนการรวมเที่ยว-หลังการรวมเที่ยว จังหวัดกรุงเทพมหานคร.....	32
4.9	ตารางเปรียบเทียบก่อนการรวมเที่ยว-หลังการรวมเที่ยว จังหวัดนครราชสีมา.....	32
4.10	ตารางเปรียบเทียบก่อนการรวมเที่ยว-หลังการรวมเที่ยว โซนภาคอีสาน.....	33

## บทที่ 1

### บทนำการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

#### 1.1 ข้อมูลองค์การที่ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

##### 1.1.1 ชื่อและสถานที่ตั้งของสถานประกอบการ

ชื่อบริษัท : บริษัทโชคสีมา พลาสติก จำกัด CHOKSIMA PLASPACK CO., LTD

สถานที่ตั้ง : ตั้งอยู่ที่ 199 หมู่ 6 ตำบลท่าอ่าง อำเภอโชคชัย จังหวัดนครราชสีมา 30190

โทรศัพท์ 089-441-4889



ภาพที่ 1.1 บริษัท โชคสีมา พลาสติกจำกัด

ที่มา: บริษัท โชคสีมา พลาสติกจำกัด

บริษัท โชคสีมา พลาสติก จำกัด (ชื่อเดิม ห้างหุ้นส่วนจำกัด โชคสีมา แพคกิ้ง) ก่อตั้งเมื่อปี พ.ศ. 2546 โดยเปิดบริษัทผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์พลาสติกจากกรรมวิธีการขึ้นรูปด้วยระบบสูญญากาศ (Vacuum Thermoforming products) ถือเป็นผู้นำบุกเบิกรายแรกในจังหวัด ปัจจุบันมีผลิตภัณฑ์ที่ผลิตและจำหน่าย ตั้งแต่บรรจุภัณฑ์สำหรับอาหาร, ขนม และบรรจุภัณฑ์เครื่องดื่ม รวมไปถึงบรรจุภัณฑ์สำหรับโรงงานอุตสาหกรรมต่างๆ เช่น กลุ่มอโตโมทีฟ, อิเล็กทรอนิกส์, อุตสาหกรรมพลาสติก เป็นต้น



ภาพที่ 1.2 แผนที่ บริษัทโชคสีมา พลาสติก จำกัด  
ที่มา : google map

### 1.1.2 ลักษณะสถานประกอบการ ผลิตภัณฑ์/ผลิตภัณฑ์ หรือการให้บริการหลัก ลักษณะสถานประกอบการ

บริษัทโชคสีมา พลาสติก จำกัด ดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับการค้าและการผลิตกรจัดจำหน่าย ให้บริการขนส่งทั้งในและต่างจังหวัด

#### ผลิตภัณฑ์/ผลิตภัณฑ์

ผลิตภัณฑ์ผลิตจากวัตถุดิบ PET, PP, PVC และ PS รวมไปถึง Antistatic coating โดยเน้นการทำงานให้สอดคล้องและเหมาะสมกับสินค้าตรงตามวัตถุประสงค์ของลูกค้าแต่ละราย และคำนึงถึงลักษณะการใช้งาน ทั้งด้านความแข็งแรง ขนาดบรรจุต่อกล่อง หรือ Batch size ในสายพานการผลิต



ภาพที่ 1.3 บรรจุภัณฑ์ Electronic  
ที่มา : บริษัท โชคสีมา พลาสติก จำกัด



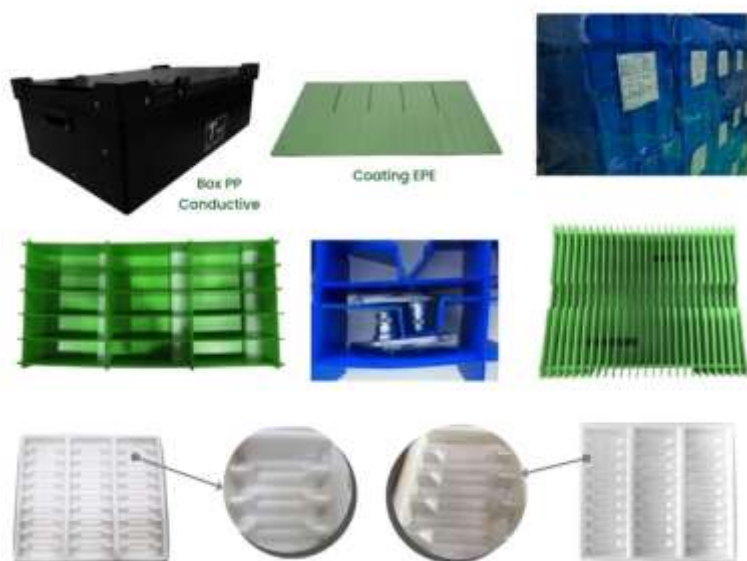
ภาพที่ 1.4 บรรจุกัณฑ์ Plastic  
ที่มา : บริษัท โซคส์มีมา พลาสแพค จำกัด



ภาพที่ 1.5 บรรจุกัณฑ์ Stamping  
ที่มา : บริษัท โซคส์มีมา พลาสแพค จำกัด



ภาพที่ 1.6 บรรจุกัณฑ์ Automotive  
ที่มา : บริษัท โซคส์มีมา พลาสแพค จำกัด



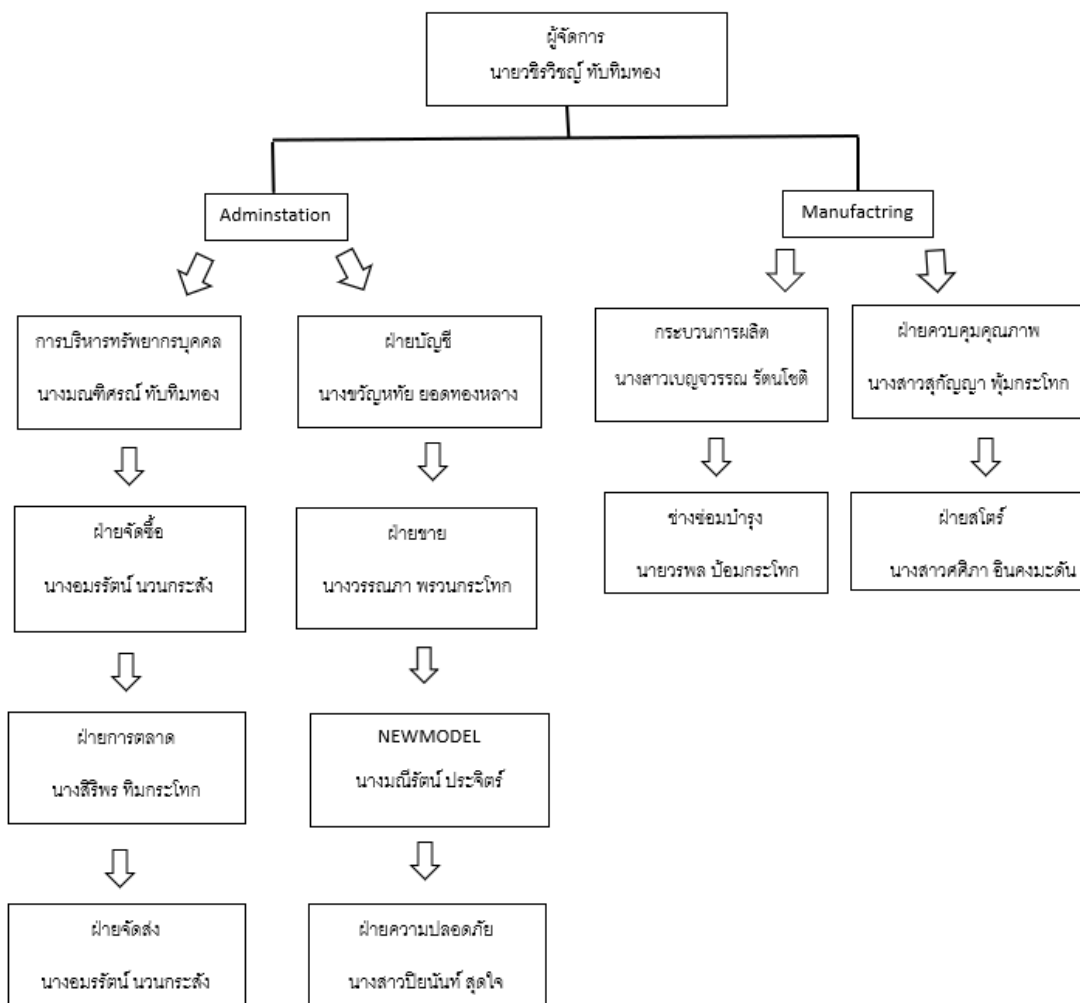
ภาพที่ 1.7 บรรจุภัณฑ์ Partition and Foam  
ที่มา : บริษัท โซคสีมา พลาสติก จำกัด



ภาพที่ 1.8 บรรจุภัณฑ์แก้วน้ำ,ฝาแก้ว, กล่องข้าว และกล่องขนม  
ที่มา : บริษัท โซคสีมา พลาสติก จำกัด

### 1.1.3 รูปแบบการจัดการองค์กรและการบริหาร

#### ผังการสร้างการบริหารงานองค์กร



ภาพที่ 1.9 รูปแบบการจัดองค์กร  
ที่มา: บริษัท โชคสีมา พลาสติก จำกัด



### **ตำแหน่งและลักษณะงานที่นักศึกษาได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบ**

นางสาวสิริลักษณ์ แดงดอน

ตำแหน่ง : ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่สโตร์

หน้าที่รับผิดชอบ :

1. ดูแล ตรวจสอบ ตรวจเช็ค จำนวนสินค้า และ Material ในระบบประจำเดือน
2. ดูแล จัดทำ ประสานงาน ด้านเอกสารที่เกี่ยวข้องกับสโตร์สินค้า และงานระบบ ISO9001

#### **1.1.4 ชื่อและตำแหน่งงานของพนักงานที่ปรึกษา**

พนักงานที่ปรึกษา นางสาว ศศิภา อินคงมะดัน

ตำแหน่ง - เจ้าหน้าที่สโตร์

#### **1.1.5 ระยะเวลาที่ปฏิบัติงาน**

ช่วงเวลาที่ยื่นเอกสารตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2567 – 18 ตุลาคม 2567

เป็นระยะเวลา 3 เดือน 18 วัน หรือเทียบเท่าในช่วงภาคเรียนที่ 1 2567

## บทที่ 2

### วรรณกรรมหรือเอกสารที่เกี่ยวข้อง

การศึกษาหาแนวทางเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพระบบการขนส่งสินค้า กรณีศึกษา บริษัท โชคสีมา พลาสติก จำกัด ได้มีการศึกษาแนวคิด ทฤษฎีเอกสารและงานวิจัยต่างๆที่เกี่ยวข้องเพื่อเป็น แนวทางในการหาสาเหตุและแก้ไขปัญหาค่า ซึ่งประกอบด้วยหัวข้อดังต่อไปนี้

- 2.1 กลยุทธ์การขนส่งสินค้า
- 2.2 การจัดการคลังสินค้า
- 2.3 ความหมายของการขนส่ง
- 2.4 งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

#### 2.1 กลยุทธ์การขนส่งสินค้า

ไชยยศ ไชยมั่นคง (2554) ได้กล่าวไว้ว่า กลยุทธ์การขนส่งสินค้า ทั้งเที่ยวไปและกลับ การเพิ่มประสิทธิภาพการขนส่งด้วย การลดการวิ่งเที่ยวเปล่าหรือBackhauling Management เป็นการจัดการการขนส่งที่มีเป้าหมายให้ เกิดการใช้ประโยชน์จากยวดยาน (Load Utilization) เพราะการขนส่ง โดยทั่วไปเมื่อส่งสินค้าเสร็จ จะวิ่งเที่ยวเปล่ากลับมา ซึ่งทำให้เกิดต้นทุนของการประกอบการเพิ่ม สูงขึ้นโดยเปล่าประโยชน์ ซึ่งต้นทุนที่เกิดขึ้นมานี้ นับเป็นต้นทุนที่ไม่ก่อให้เกิดมูลค่า (Non-value Added Cost) และ ผู้ประกอบการต้องแบกรับภาระต้นทุนเหล่านี้ ซึ่งเป็นส่วนสำคัญในการทำให้ ต้นทุนการ ประกอบการสูงขึ้น แต่อย่างไรก็ตาม การบริหารการขนส่งเที่ยวกลับในปัจจุบัน ยังไม่ สามารถ ดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพมากนักเนื่องจากไม่ทราบปริมาณความต้องการในการขนส่งสินค้า รวมถึงจุดหมายปลายทางของ ปริมาณความต้องการการขนส่งสินค้าระหว่างต้นทางและปลายทางมักจะมีปริมาณไม่เท่ากัน ดังนั้น การจัดทำโครงการจัดสร้างโครงข่ายการขนส่งสินค้า (ไป- กลับ) จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งเนื่องจากมี ประโยชน์หลายประการคือ

1. ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพ การขนส่งด้วยการลดการวิ่งเที่ยวเปล่าหรือ Backhauling Management เป็นการจัดการการขนส่งที่มีเป้าหมายให้เกิดการใช้ประโยชน์จากยวดยานในการ บรรทุกจากเที่ยวเปล่ากลับ (Backhauling) ในกลุ่มอุตสาหกรรมธุรกิจขนส่ง
2. เป็นการสร้างเครือข่าย ความร่วมมือกับหน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน สมาคม และสถาบันการศึกษาเริ่มต้นการบูรณาการความร่วมมือให้เกิดการขนส่งอย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยการใช้รถขนส่งและการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ
3. เพื่อศึกษาและวิเคราะห์ ปัจจัยสำคัญในการเพิ่มประสิทธิภาพการขนส่งด้วยการ ลด การวิ่งเที่ยวเปล่าร่วมกัน

4. เพื่อสร้างศักยภาพ ในการแข่งขันให้วิสาหกิจอุตสาหกรรมธุรกิจขนส่ง สามารถ ตอบสนอง ความต้องการของลูกค้าที่เปลี่ยนแปลงรวดเร็วทั้งในและต่างประเทศได้อย่างต่อเนื่องและ ยั่งยืน

#### การจัดการการขนส่งมีเป้าหมายหลักหลายประการ เช่น

1. เพื่อลดต้นทุน ถือเป็นเป้าหมายยอดนิยมของการจัดการด้านโลจิสติกส์ทุกกิจกรรม รวมทั้ง การขนส่งด้วย ผู้ประกอบการมักจะตั้งเป้าหมายเป็นอันดับแรกว่าเมื่อมีการจัดการการ ขนส่งที่ดี จะต้องช่วยลดต้นทุนของธุรกิจลงได้ โดยอาจจะเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าแรงงาน หรือค่าบำรุงรักษา รถยนต์
2. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน บริษัทอาจตั้งเป้าหมายว่าเมื่อมีการจัดการการขนส่งที่ดี ด้วยจำนวนทรัพยากรที่เท่าเดิม ประสิทธิภาพการทำงานจะสูงขึ้น เช่น จำนวนรถและ พนักงานเท่าเดิม แต่ส่งสินค้าให้ลูกค้าได้มากขึ้น เป็นต้น Chiang Mai University
3. เพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้แก่ลูกค้า บริษัทอาจตั้งเป้าหมายว่าเมื่อจัดการการ ขนส่ง ได้ดีข้อตำหนิตีดยื่นจากลูกค้าจะลดน้อยลงจนหมดสิ้นไป ทำให้ลูกค้ามีความพอใจใน บริการที่ได้รับและยังคงใช้บริการของบริษัทต่อไปในภายภาคหน้า
4. เพื่อลดระยะเวลา บริษัทอาจตั้งเป้าหมายว่าเมื่อมีการจัดการการขนส่งที่ดีจะสามารถ ส่ง มอบสินค้าให้แก่ลูกค้าได้รวดเร็วขึ้น โดยเฉพาะอย่างยิ่งรวดเร็วกว่าคู่แข่ง ผลลัพธ์ของ ตนก็จะ ออกสู่ตลาดได้เร็วและแพร่หลายมากกว่าคู่แข่ง
5. เพื่อสร้างรายได้เพิ่ม เป็นไปได้เช่นกันว่าบริษัทอาจตั้งเป้าหมายว่าเมื่อมีการจัดการ การ ขนส่งที่ดีจะสามารถสร้างรายได้เพิ่มให้แก่บริษัท ไม่ว่าจะเป็นจากกลุ่มลูกค้าเดิมที่ยอมจ่าย แพงขึ้นเพื่อแลกกับบริการที่รวดเร็วขึ้น พิเศษขึ้นหรือละเอียดถูกต้องมากขึ้น หรือรายได้ จากกลุ่มลูกค้าใหม่ที่ เข้ามาใช้บริการ
6. เพื่อเพิ่มกำไร ไม่บ่อยนักที่เราจะได้ยินว่าบริษัทลงทุนปรับปรุงระบบการจัดการหรือ ลงทุนในระบบการจัดการใหม่เพื่อต้องการเพิ่มผลกำไรของบริษัท โดยมากจะมองว่ากำไร เป็นผล พลอยได้จากการที่การจัดการไปลดต้นทุนลง มุมมองเพื่อหวังเพิ่มกำไรเป็นสิ่งทำ ทายฝีมือผู้บริหาร มากกว่า เพราะว่าเป็นการพิจารณาสองทางไปพร้อมๆ กัน คือ สร้าง รายได้เพิ่มและลดต้นทุน ซึ่งไม่ใช่ เรื่องที่จะทำได้ง่ายๆ สำหรับบริษัทขนส่งโดยทั่วไป
7. เพื่อเพิ่มความปลอดภัยในการทำงาน อาจจะไม่ใช่เป้าหมายหลักสำหรับบริษัทในการ ลงทุนปรับปรุงระบบการจัดการการขนส่ง แต่ก็มีความสำคัญไม่น้อย บริษัทขนส่งหลาย แห่งแสดง สถิติของช่วงเวลาต่อเนื่องที่ไม่มีอุบัติเหตุเกิดขึ้นให้พนักงานได้รับทราบโดยทั่ว กันและพยายาม กระตุ้นให้พนักงานช่วยกันรักษาสถิตินั้นให้นานที่สุดเท่าที่จะเป็นไปได้

## 2.2 การจัดการคลังสินค้า (Warehouse Management)

### ความหมายของคลังสินค้า

สมโรตม์โกมลวนิช และอนันต์ศิริโรจนวงศ์(2554). ได้ให้ความหมายของคลังสินค้า หมายถึง สิ่งปลูก สร้างที่มีไว้เพื่อใช้ในการพักและเก็บรักษาสินค้าในปริมาณที่มากกิจกรรมของคลังสินค้าส่วนใหญ่จะเกี่ยวข้องกับการเคลื่อนย้ายสินค้า หรือวัตถุดิบ การจัดเก็บโดยไม่ให้สินค้าเสื่อมสภาพหรือแตกหักเสียหายลักษณะทั่วไปของคลังสินค้าคืออาคารชั้นเดียวมีพื้นที่โล่งกว้าง สำหรับเก็บสินค้ามีประตูขนาดใหญ่หลายประตูเพื่อสะดวกในการขนถ่ายสินค้า

ธนิต โสรรัตน์ (2552). ได้ให้ ความหมายของคลังสินค้าว่าเป็นสถานที่เก็บรักษาสินค้า หรือ วัตถุดิบต่างๆ ไว้ในสภาพดี และพร้อมในการจัดส่งเมื่อมีความต้องการจากลูกค้า

ปรียานุช อินทนนท์(2556). ได้อธิบายความหมายอีกนัยหนึ่งของคลังสินค้าไว้ว่า หมายถึง สถานที่ซึ่งผู้ เป็นเจ้าของได้นำสินค้ามาฝากในคลังสินค้า และในฐานะบุคคลที่รับฝากสินค้านั้นต้องทำการดูแลสินค้านั้นๆ ให้ อยู่ในสภาพที่สมบูรณ์พร้อมใช้งานจนกว่าจะมีการส่งมอบให้กับลูกค้า หรือนำไปผลิตต่อไป

ดังนั้นจึงสรุปความหมายของคลังสินค้า (Warehouse) หมายถึง สถานที่สำหรับดำเนินการเกี่ยวกับการ รับการเก็บรักษาสินค้า ดูแลตลอดจนถึงการส่งมอบสินค้าให้แก่ ผู้รับหรือนำสินค้า หรือ วัสดุอื่นๆ ไปใช้งานต่อไป กิจกรรมหลักของงานคลังสินค้า ปรียานุช อินทนนท์ (2556). ได้อธิบาย กิจกรรมหลักของงานคลังสินค้า ประกอบด้วย

1. งานรับสินค้า (Goods receipt) งานรับสินค้าเกี่ยวกับเรื่องต่าง ๆ ที่จะต้องปฏิบัติในขณะที่ สินค้าได้ส่งเข้ามายังคลังสินค้า เพื่อการจัดเก็บรักษาการดำเนินการวิธีในการแรกรับต่อสินค้าที่ถูกส่งเข้ามา อย่างทันทีทันใด และถูกต้องแน่นอนย่อมมีความสำคัญต่อการดำเนินงานคลังสินค้าที่มี ประสิทธิภาพและการเก็บ รักษาเบื้องต้น รายละเอียดของการปฏิบัติงานรับสินค้าน้อมผิดแปลกกัน ออกไปโดยขึ้นอยู่กับแบบสินค้า และ แบบของสิ่งอำนวยความสะดวกในการเก็บรักษาสินค้าอาจได้ รับเข้ามาจากแหล่งต่างกัน การขนส่งสินค้ามายัง สินค้าอาจกระทำด้วยยานพาหนะที่แตกต่างกันด้วย ภาชนะบรรจุหีบห่อที่มีลักษณะแตกต่างกัน สิ่งเหล่านี้ย่อมมี ผลทำให้รายละเอียดในการปฏิบัติงานรับ สินค้าแตกต่างกันออกไปด้วยการจัดทำเอกสารในการรับสินค้าและการ ดำเนินกรรมวิธีแรกรับที่ รวดเร็วและถูกต้องย่อมมีความสำคัญและเป็นเรื่องจำเป็นสำหรับกิจการคลังสินค้าที่มี ประสิทธิภาพ

2. การตรวจพิสูจน์ทราบ (Identify goods) เพื่อรับรองความถูกต้องในเรื่องของ ชื่อ หมายเลข หรือข้อมูลอื่นๆ ซึ่งเป็นลักษณะเฉพาะของสินค้านั้น ความจำเป็นในเรื่องเหล่านี้อาจ ไม่เหมือนกันกับ คลังสินค้าแต่ละประเภท ทั้งนี้ยังรวมถึงการตรวจสภาพ ซึ่งหมายถึงการตรวจสภาพ จำนวน และคุณสมบัติของ สินค้าที่จะได้รับเข้ามานั้นว่าถูกต้องตรงตามเอกสารการส่งหรือไม่

3. การตรวจแยกประเภท (Sorting goods) ในสินค้าหรือวัสดุบางอย่างอาจมีความ จำเป็นต้อง แยกประเภทเพื่อความสะดวกในการเก็บรักษา เช่นเป็นของดีของชำรุด ของเก่าของใหม่ ซึ่งต้องแยกออกจากกัน ในการเก็บรักษาภายในคลังสินค้า

4. งานจัดเก็บสินค้า (Put away) เป็นการนำสินค้าที่มีการตรวจแยกประเภทเสร็จแล้วนำมา จัดเก็บยังสถานที่ ที่ได้กำหนดไว้โดยทำการระบุสถานที่ Location โดยการบันทึกข้อมูลในรูปแบบของ

เอกสาร หรือบันทึกใน ระบบInventory ของระบบคลังสินค้าเพื่อความเป็นระเบียบและง่ายต่อการดูแลและมีความ พร้อมเมื่อมีการเบิกจ่าย และประเด็นการพิจารณาการใช้รถหรืออุปกรณ์ช่วยยกสินค้าซึ่งมีความสำคัญสำหรับ คลังสินค้าที่ต้องมีอุปกรณ์ที่เหมาะสมกับลักษณะของสินค้าและระยะที่ต้องเคลื่อนย้ายสินค้าเข้าสู่ตำแหน่งเก็บ ซึ่งมีหลักพิจารณาว่า รถยกขนสำหรับการเคลื่อนย้ายสินค้าได้หรือไม่

5. งานดูแลรักษาสินค้า (Holding goods) หลังจากที่ได้จัดเก็บสินค้าในพื้นที่เก็บรักษาของคลังสินค้าจะต้องเอามาตรการต่างๆ ของการดูแลรักษามาใช้เพื่อป้องกันไม่ให้สินค้าที่เก็บรักษาอยู่ในคลังสินค้า เกิดความเสียหายหรือเสื่อมคุณภาพ เป็นภาระรับผิดชอบที่สำคัญของผู้เก็บรักษาสินค้านี้ ต้องได้รับการป้องกัน จากการถูกขโมย ป้องกันจากสภาพอากาศ งานดูแลรักษาสินค้าอาจประกอบด้วยงานย่อยต่างๆ เช่น

- 5.1. การตรวจสอบสภาพ ซึ่งมีการเสื่อมสภาพตามเวลา
- 5.2. การถนอมสินค้าบางประเภทย่อมต้องการถนอมตามระยะเวลา
- 5.3. การตรวจสอบนับสินค้าในที่เก็บรักษา

6. งานจัดส่งสินค้า (Dispatch goods) การจัดส่ง หรือการจ่ายสินค้าให้แก่ผู้รับ หรือการคืนสินค้าให้แก่ผู้ฝาก หรือผู้มีสิทธิในการรับสินค้าคืนสำหรับกรณีคลังสินค้าสาธารณะ ในระบบการบริหารพัสดุนั้น การเก็บรักษาในคลังวัสดุ มีจุดมุ่งหมายในที่สุด คือการจ่ายพัสดุให้แก่ผู้รับในสภาพที่พร้อมสำหรับการนำไปใช้ ในการจัดส่งเป็นสิ่งสำคัญ เพราะกระบวนการเก็บรักษาทั้งปวงที่ได้กระทำมา ก็เพื่อให้การจัดส่งสามารถให้ 9 กระทำได้อย่างมีประสิทธิภาพและความต้องการของผู้ใช้ความล้มเหลวในการบริหารของพัสดุนั้น จะยอมให้ เกิดขึ้นไม่ได้การจัดส่งให้แก่ผู้ใช้ไม่ทันเวลาตามความต้องการ

7. การนำออกจากที่เก็บ (Picking from locator) เมื่อมีการสั่งจ่ายให้นำสินค้าออกจากที่เก็บเพื่อการจัดส่งพนักงานคลังสินค้าจะทำการรวบรวมสินค้าตามรายการที่จัดเก็บตามพื้นที่ต่างๆ แล้วทำการ ตรวจสอบความถูกต้องว่าตรงตามเอกสารการสั่งจ่ายหรือตามความต้องการของผู้รับ หรือตามจุดหมายปลายทางที่จะส่งโดยแบ่งการเลือกหยิบสินค้าออกเป็นการเลือกหยิบทีละรายการ, เลือกเป็นชุดเลือกตามโซนที่ จัดเก็บไว้ในคลังสินค้า และเป็นการเลือกตามชนิดหรือประเภทของการขนส่ง

8. การจัดส่ง (Shipping) เมื่อนำสินค้าออกจากที่จัดเก็บตามใบสั่งจ่ายและทำการบันทึกข้อมูล เรียบร้อยเพื่อเตรียม ส่งสินค้าออกจากคลังและมีการติดสลากรายการตามบรรจุภัณฑ์ ไม่ว่าจะเป็นการบรรจุหีบ ห่อแบบใส่กล่องหรือวางบนพาเลท เพื่อเป็นการแสดงให้ทราบรายละเอียดของสินค้าที่จัดส่งพร้อมส่งมอบ

#### ความสำคัญของการจัดการคลังสินค้า

ในปัจจุบันการประกอบกิจการคลังสินค้าได้รับการยอมรับว่าเป็นธุรกิจที่มีความสำคัญต่อระบบ เศรษฐกิจของประเทศเป็นอย่างมาก ไม่ว่าจะเป็นผลผลิตทางการเกษตร หรือทางอุตสาหกรรม

ดังนั้นไหนที่มี การจัดการคลังสินค้าอย่างมีประสิทธิภาพ จะนับว่ามีกลยุทธ์ที่สำคัญในการดำเนินธุรกิจ จนสามารถทำให้ บรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ได้ โดยคลังสินค้ามีความสำคัญดังนี้

1. มีความสำคัญของคลังสินค้าต่อการผลิตสินค้า ระบบการผลิตต้องมีความสัมพันธ์และรับช่วง ติดต่อกันตามลำดับ ตั้งแต่การป้อนวัตถุดิบเพื่อการผลิตเข้าสู่กระบวนการ จนได้ผลผลิตออกมาเป็นสินค้า สำเร็จรูป ในการผลิตสินค้าในระบบดังกล่าวนี้ มีความจำเป็นอย่างมากที่จะต้องมียุติภัณฑ์ เพื่อการผลิตเป็นมี จำนวนมาก ในการผลิตสินค้าในระบบที่ได้ดังกล่าวนี้ มีความจำเป็นมากที่จะต้องมียุติภัณฑ์สำรอง เพื่อการผลิต อย่างเพียงพอ และเข้าสู่การผลิตอย่างต่อเนื่อง ดังนั้นคลังสินค้าจึงมีบทบาทที่สำคัญในการจัดให้มีการเก็บสะสม วัตถุดิบ เพื่อให้กระบวนการผลิตดำเนินการได้อย่างต่อเนื่อง ผู้ผลิตสินค้าอาจเลือกใช้ใช้บริการของคลังสินค้า สาธารณะเพื่อเก็บรักษาและสะสมวัตถุดิบเพื่อการผลิต

2. มีความสำคัญของคลังสินค้าต่อการบริการ ในการดำเนินธุรกิจทุกประเภท ทั้งในภาคเอกชน และ ภาครัฐบาล จำเป็นที่จะต้องมีการสะสมเก็บรักษาพัสดุสำหรับการใช้ในกิจกรรมนั้น อย่างพอเพียง คลังสินค้า จำพวกคลังเก็บพัสดุมีความสำคัญอย่างมากในฐานะที่เป็นเครื่องมือของกิจการบริการ ซึ่งมีหน้าที่ในเก็บรักษา พักสะสม เพื่อที่จะเป็นการสนับสนุนการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างต่อเนื่องไม่ขาดตอน และทำให้บรรลุผล สำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดของธุรกิจนั้นๆ

3. มีความสำคัญของคลังสินค้าต่อธุรกิจ ซึ่งคลังสินค้าสาธารณะนั้นจัดเป็นแหล่งให้ความนำเชื่อถือต่อ ธุรกิจที่สำคัญ เหมือนกับสถาบันทางการเงิน จากวิธีนี้ผู้ฝากสินค้าไว้ในคลังสินค้านั้นสามารถกู้ยืมเงินได้ โดยใช้ สินค้าที่นำมาฝากไว้ในคลังสินค้ามาจำนำเพื่อใช้เป็นหลักประกันว่าผู้ฝากสินค้าจะไปหนีหายไป ซึ่ง ผู้ประกอบการนั้นจะได้ค่าตอบแทนเป็นดอกเบี้ย นอกเหนือจากนี้ผู้ฝากสินค้าบางเจ้า อาจจะมีการไปกู้ยืมเงิน จากสถาบันทางการเงินที่อื่นอีก วิธีการจำนำสินค้าในลักษณะนี้จะทำเฉพาะสินค้าที่ฝากไว้กับคลังสินค้า 10 สาธารณะเพียงเท่านั้น ไม่ว่าจะเป็คลังสินค้าสาธารณะ เอกชน คลังสินค้าสาธารณะรัฐบาล หรือว่าคลังสินค้า สาธารณะสหกรณ์ที่ประกอบกิจการคลังสินค้า สาธารณะอื่นก็สามารถทำได้

4. มีความสำคัญของคลังสินค้าต่อการด าเนินนโยบายทางเศรษฐกิจของทางภาครัฐบาล ความสำคัญใน ด้านนี้ จะเป็นคลังสินค้าสาธารณะของภาคเอกชน คลังสินค้าสาธารณะของภาครัฐบาล หรือคลังสินค้า สาธารณะของสหกรณ์ ที่ได้มีการดำเนินการเกี่ยวข้องกับสินค้าประเภทพืชผลของการเกษตรกร และสินค้าใน ประเภทอื่นๆ ที่เป็นผลผลิตในการให้ความสำคัญต่อเศรษฐกิจภายในประเทศ โดยทางรัฐบาลอาจจะต้องใช้ คลังสินค้าเหล่านี้ในการสะสมหรือเก็บและรักษาสินค้าที่รัฐบาลเข้าไปรับซื้อ มา เพื่อใช้เป็นการแทรกแซง การตลาด ในการรักษาระดับของราคาสินค้าในขณะที่สินค้านั้นมีปริมาณที่มาก ซึ่งเป็นการช่วยเหลือผู้ผลิตให้ สามารถขายสินค้าได้ในราคาที่เป็นธรรมและไม่สูงเกิน และนำสินค้าที่เก็บรักษาไว้นั้นออกสู่ตลาดเมื่อถึงคราวที่ สินค้ามีการขาดแคลน เพื่อรักษาระดับราคา และปริมาณให้อยู่ในระดับราคาที่ไม่ให้เกิดความเดือดร้อนแก่ ประชาชน

5. มีความสำคัญของคลังสินค้าต่อการตลาด คลังสินค้านั้นจัดเป็นเครื่องมืออย่างหนึ่งในการกระจายสินค้าออกไปสู่ตลาดผู้ผลิตไปยังตลาดของผู้บริโภค ผู้ผลิตสินค้าจะใช้คลังสินค้าในการเอาไว้เก็บรักษา สินค้าสำเร็จรูป โดยผลผลิตในขั้นตอนแรกคือ ไม่ว่าจะเป็ผลผลิตทางการเกษตรหรือผลผลิตทางด้านของ อุตสาหกรรม ซึ่งในการกระจายของสินค้าออกไปสู่ผู้บริโภคโดยทั่วถึงกัน และความต่อเนื่องจากคลังสินค้า เหล่านั้น อาจจะเป็นคลังสินค้าส่วนบุคคลของผู้ผลิต โดยคลังสินค้าก็เป็นเครื่องมืออย่างหนึ่งในการเก็บสะสม สินค้าไว้ในปริมาณที่เหมาะสม เพื่อใช้ในการสนับสนุนการจัดจำหน่ายให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยให้มี สินค้าออกไปวางจำหน่ายแทนจำนวนที่สินค้าจำหน่ายออกไปในแต่ละวันได้อย่างทันที โดยไม่ต้องรอเวลาเพื่อ เวลานี้ผู้จำหน่ายสินค้าจึงอาจจะใช้คลังสินค้าส่วนบุคคลของกิจการจำหน่ายนั่นเอง หรืออาจจะมีการเลือกใช้ บริการคลังสินค้าสาธารณะในการเก็บรักษาเป็นส่วนใหญ่

กล่าวโดยสรุปคือ ความสำคัญของการจัดการคลังสินค้า นั้นมีความสำคัญอย่างมากทางการตลาด และ ทางเศรษฐกิจ เพราะคลังสินค้านั้นช่วยเก็บรักษาวัตถุดิบไว้ในการผลิตให้ผลิตสินค้าได้อย่างไม่ขาดตอนและ คลังสินค้ายังช่วยรักษาระดับราคาสินค้าไม่ให้สูงเกินไปด้วย

#### ประโยชน์ของการจัดการคลังสินค้า (The Benefit of a warehouse)

1. เป็นสถานที่ที่ใช้ในการจัดเก็บสำรองวัตถุดิบ และสินค้า ไว้ใช้ในการดำเนินงานอย่างเหมาะสมโดย หน้าที่หลักของคลังสินค้าจะทำหน้าที่ในการจัดเก็บรักษาวัตถุดิบ สินค้าสำเร็จรูป ทั้งเพื่อรอนำเข้าสู่กระบวนการ ผลิต และรอการจัดจำหน่ายไปยังตลาด ซึ่งในบางครั้งอาจต้องใช้เวลาผลิตเสร็จอาจไม่มีคำสั่งซื้อหรือมีคำสั่งซื้อ เป็นจำนวนไม่เหมาะสม อาจทำให้ต้องมีการเก็บรักษาไว้ระยะเวลาหนึ่งเพื่อรอการจำหน่ายต่อไป

2. สามารถตอบสนองการทำงานในระบบการทำงานแบบทันเวลาพอดีJIT (just-in-time) ซึ่งเป็น ปรัชญาการบริหารสินค้าคงคลังที่มุ่งลดการสูญเสีย และลดสินค้าคงคลัง ระบบจะเน้นในเรื่องการผลิตในสิ่งที่ ลูกค้าต้องการ และจะต้องการวัตถุดิบเมื่อมีการผลิตด้วยต้นทุนที่ต่ำ และคุณภาพที่เหมาะสม ลดการถือครอง สินค้า หรือวัตถุดิบลงจนทำให้เกิดการพัฒนาารูปแบบการจัดตารางการส่งสินค้า และปรับลดระยะเวลาใน สถานที่พักสินค้าลงให้มากที่สุดจนกลายเป็นรูปแบบของศูนย์กระจายสินค้าในปัจจุบัน การดำเนินงานในรูปแบบ นี้จะต้องประสานกันอย่างใกล้ชิดกับความต้องการในอุปสงค์ด้านโลจิสติกส์ บริษัทขนส่ง ผู้จัดส่งสินค้า วัตถุดิบ และผู้ผลิต

3. ตอบสนองความพึงพอใจของลูกค้าในด้านการมีสินค้าและบริการไว้อย่างต่อเนื่อง การมีระบบของ การจัดการคลังสินค้าที่ดี เหมาะสม จะช่วยให้การจัดการเกี่ยวกับสินค้าที่มีอยู่ จัดส่งไปให้บริการลูกค้าตามคำสั่ง ซื้อ และเวลาที่ลูกค้าต้องการได้ทันท่วงที เป็นอีกบริบทหนึ่งของการสร้างความพึงพอใจให้แก่ลูกค้า

4. ป้องกันการขาดแคลนสินค้า ที่อาจมีการปรับเปลี่ยนได้ตามสถานการณ์ของตลาดและฤดูกาล คลังสินค้าที่หน้าที่ในการจัดเก็บสำรองวัตถุดิบ และสินค้าสำเร็จรูปในปริมาณที่เหมาะสม ย่อมเป็นวิธีการ ในการป้องกันการขาดแคลนสินค้าที่จะตอบสนองความต้องการของตลาดและลูกค้าได้

5. ก่อให้เกิดความประหยัดในด้านต้นทุน ดำเนินการและระบบการผลิตสินค้า กล่าวคือ ในทฤษฎี เรื่องความประหยัดที่มีต่อขนาด Economies of Scale การมีคลังสินค้าช่วยส่งเสริมการผลิตจำนวนมาก อันส่งผลไปสู่ต้นทุนรวมในการผลิตที่จะลดลงตามขนาดของการผลิต

6. สร้างความได้เปรียบด้านการแข่งขันในอุตสาหกรรม คลังสินค้าจัดเป็นเครื่องมือที่สำคัญอย่างหนึ่ง ในการสร้างความได้เปรียบทางการแข่งขัน ทั้งในด้านเวลา สถานที่ ปริมาณ ที่พร้อมเสมอ ที่จะให้บริการแก่ ลูกค้าของธุรกิจอย่างต่อเนื่อง

### 2.3 ความหมายของการขนส่ง

แลมเบิร์ต, สตีค และเอลแรม (2546: 137) อธิบายว่า การขนส่ง หมายถึง การ เคลื่อนย้ายสินค้าจากสถานที่ผลิตไปยังสถานที่บริโภคสินค้านั้น ซึ่งการเคลื่อนย้ายสินค้านี้ระหว่าง สถานที่ ดังกล่าว ก่อให้เกิดมูลค่าเพิ่มแก่สินค้า ซึ่งมูลค่าเพิ่มนี้เรียกว่าอรรถประโยชน์ด้านสถานที่ (Place Utility) นอกจากนี้การขนส่งยังก่อให้เกิดอรรถประโยชน์ด้านเวลา (Time Utility) ซึ่งเกิดขึ้น จากการ เก็บรักษาสินค้าไว้จนกระทั่งเกิดความต้องการในการบริโภคสินค้านั้น

วิโรจน์ พุทรวิติ อธิบายว่า การขนส่งเป็นการเคลื่อนย้ายสินค้าและบริการจากแหล่ง ผู้ผลิต หรือผู้จัดเก็บ ไปยังลูกค้าในระดับต่างๆการขนส่งจะเป็นตัวขับเคลื่อนสินค้าหรือ บริการเข้า ไปยังกลุ่มเป้าหมายทางการตลาดทำให้สินค้าและบริการถูกส่งมอบไปที่ที่ต้องการ บริโภค และ สินค้าหรือบริการนั้นจะเป็นที่รู้จักมากขึ้น

วิโรจน์ พุทรวิติ (2547: 170) จากข้อมูลข้างต้นสรุปได้ว่า การขนส่ง คือ การเคลื่อนย้ายบุคคลหรือสิ่งของจากสถานที่หนึ่ง ไปยังอีกสถานที่หนึ่ง ซึ่งก่อให้เกิดอรรถประโยชน์ด้านสถานที่ และ เวลา และมีรูปแบบในการขนส่งที่หลากหลายดังจะกล่าวในหัวข้อถัดไป

#### รูปแบบของการขนส่งสินค้า

ในด้านกายภาพ (Physical view) การขนส่งสินค้า สามารถแบ่งออกได้เป็น 5 รูปแบบ (วิโรจน์ พุทรวิติ, 2547: 173-176) ได้แก่

2.3.1 การขนส่งสินค้าทางถนน (Road transportation) คือการขนส่งที่ใช้รถยนต์ในการบรรทุก สินค้า และขนส่งระหว่างตำแหน่งต่าง ๆ ที่มีแผ่นดินเชื่อมกันการขนส่งเกือบทุกกรณีจะต้องอาศัยการขนส่งทางถนนเพราะเป็นการขนส่งที่สามารถเข้าถึงต้นทางและปลายทางได้อย่างสะดวก รวดเร็ว

2.3.2 การขนส่งสินค้าทางราง (Rail transportation) เป็นการขนส่งผ่านระบบรางที่มีอุปกรณ์ หลัก คือ ขบวนรถไฟ ระบบนี้มีข้อจำกัดในด้านสถานที่ตั้งของตำแหน่งสถานี ที่มีเฉพาะเท่าที่ภาครัฐของประเทศนั้น ๆ สร้างไว้เท่านั้น ซึ่งไม่ครอบคลุมทุกที่ แต่เป็นรูปแบบการขนส่งที่มีต้นทุน ต่ำกว่าการขนส่งสินค้าทางถนน โดยเหมาะสำหรับการขนส่งสินค้าปริมาณมากและในระยะ ทางไกล



2.3.3 การขนส่งสินค้าทางน้ำ (Water transportation) เป็นรูปแบบการขนส่งที่ประหยัดที่สุด โดยจะใช้เรือสินค้าที่มีขนาดใหญ่ในการขนส่งสินค้าทำให้ขนส่งได้ครั้งละมากๆแต่มีความเร็วต่ำ จึงเป็นระบบขนส่งหลักของการขนส่งระหว่างประเทศ

2.3.4 การขนส่งสินค้าทางอากาศ (Air transportation) เป็นรูปแบบการขนส่งที่ใช้เครื่องบินในการขนส่งสินค้า จึงมีความรวดเร็ว และค่าขนส่งที่สูง และสินค้ามีความปลอดภัยกว่าการขนส่งในรูปแบบอื่น

2.3.5 การขนส่งทางท่อ (Pipeline transportation) เป็นการขนส่งซึ่งใช้สำหรับการขนส่งของเหลว โดยมีการกำหนดที่ตั้งของสถานที่ส่งและรับแน่นอนและใช้ในการขนส่งที่สร้างขึ้น เฉพาะเท่านั้น เช่น ปิโตรเลียม น้ำประปา ก๊าซธรรมชาติ

## 2.4 งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

ดาริน รุ่งกลิ่น และสุวดี ศรีใหม่ (2560) จากงานวิจัยเรื่องการวัดผลการดำเนินงานของห่วงโซ่อุปทานในอุตสาหกรรมการผลิต การส่งมอบสินค้าตรงเวลา (On time delivery of goods) ถือว่าเป็นเรื่องที่สำคัญรวมทั้งการรักษาคุณภาพของสินค้าที่จัดส่ง (Quality of delivered goods) ให้มีมาตรฐาน ทำให้ลูกค้าเกิดความไว้วางใจในผู้ขายโดยในการจัดส่งสินค้านั้น จำเป็นต้องมีความยืดหยุ่นในการจัดส่งสินค้า (Delivery Flexibility) ผู้กระจายสินค้าที่ดีต้องสามารถควบคุมต้นทุนในการจัดจำหน่าย (Distribution cost) โดยวางแผนเส้นทางและระยะทางโดยคำนวณรอบต้นทุนที่เหมาะสมและกำไรที่สูงสุด

จากผลการศึกษา พบว่า การวัดผลการดำเนินงานในส่วนของผู้จัดการวัดผลในส่วนของผู้ผลิต การวัดผลในส่วนของผู้กระจายสินค้าและการวัดผลในส่วนของลูกค้า สามารถแสดงตัวชี้วัดที่ชัดเจนมีความสอดคล้องเชื่อมโยง และส่งผลต่อห่วงโซ่อุปทาน ธุรกิจการผลิตสามารถเพิ่มตัวชี้วัดตามวัตถุประสงค์ของธุรกิจโดยสามารถนำเครื่องมือต่าง ๆ มาประยุกต์ หรือใช้ร่วมกัน ในการวัดผลการดำเนินงานเพื่อนำไปสู่การตัดสินใจจัดการห่วงโซ่อุปทานในอุตสาหกรรมการผลิตต่อไป

Alketbi A. (2564) จากงานวิจัยเรื่องระบบการจัดส่ง Esaal (Smart Delivery System in Dubai) เนื่องจากจากภาคการจัดส่ง ประสบปัญหามากมายในช่วงที่ผ่านมาเนื่องจากการระบาดของ covid-19 ทำให้การจัดส่งล่าช้า สินค้าบางรายการอยู่ในสภาพไม่ดีจากผลการศึกษาพบว่า ระบบ Esaal ที่มีการออกแบบการทำงานขึ้นอยู่กับพลังงานแสงอาทิตย์ทำให้สามารถติดตามสถานะของสินค้าและครอบคลุมทุกพื้นที่ในดูไบ ด้วยวิธีนี้พัสดุจะถูกจัดส่งอย่างปลอดภัยและตรงต่อเวลา (On-Time Delivery) ช่วยทำให้ระบบการจัดส่งในดูไบมีความยั่งยืน และสามารถติดตามและวัดผลส่งมอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ

Steven D. (2559) จากงานวิจัยเรื่อง การปรับปรุงประสิทธิภาพการส่งมอบตรงเวลา โดยทำ การวิเคราะห์การส่งมอบตรงเวลา (OTD) และทำการปรับปรุงระบบการจัดการสินค้าคงคลัง ร่วมกับการจัดเตรียมกระบวนการวางแผนสินค้าคงคลังการขาย และการดำเนินงานเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพของ OTD ในปัจจุบัน ประสิทธิภาพที่มีค่าเฉลี่ย 90% ใหม่เพิ่มขึ้นเป็น 95% ตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ สกุลตรา ศิวะศิลป์ชัย และผศ.ดร.ศุภรัชชัย วรรัตน์ (2564) จากงานวิจัยเรื่อง การปรับปรุงประสิทธิภาพการส่งมอบตรงเวลาและครบตามจำนวนในการบริหารห่วงโซ่อุปทาน เนื่องมาจากความต้องการของลูกค้าที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ทำให้ผลิตภัณฑ์มีความหลากหลาย กระบวนการทำงานมีความซับซ้อน การขาดแคลนวัตถุดิบ ความล่าช้าของกระบวนการผลิต ค่าแรงพิเศษที่เกี่ยวข้องกับเวลารอ ค่าใช้จ่ายในการแก้ไขสายการผลิต ค่าขนส่งเพิ่มขึ้น หรือข้อร้องเรียนต่าง ๆ ของลูกค้าส่งผลทำให้เกิดปัญหาความล่าช้าในการส่งมอบ ระหว่างเดือนมกราคม 2564 – มิถุนายน 2564 มีค่าเฉลี่ยร้อยละ 90% น้อยกว่าเป้าหมายขององค์กร(OTIF >95%)

### บทที่ 3

#### วัตถุประสงค์การปฏิบัติงานสหกิจศึกษาหรือโครงการที่ได้รับมอบหมาย

ในบทนี้คณะผู้จัดทำได้นำเสนอเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ ผลที่คาดว่าจะได้รับ และแผนการทำงานของการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา แผนปฏิบัติงาน 16 สัปดาห์ ขอบเขตของการศึกษา นิยามศัพท์ เฉพาะ ภาระงานที่ได้รับ มอบหมาย กระบวนการขั้นตอนในการทำงาน อุปกรณ์/เครื่องมือ/เทคโนโลยี ที่เกี่ยวข้อง เอกสารที่เกี่ยวข้องกับโครงการ การเพิ่มประสิทธิภาพการขนส่งโดยการรวมเที่ยวเส้นทาง ของบริษัท โชคสีมา พลาสแพค จำกัด

#### 3.1 วัตถุประสงค์ผลที่คาดว่าจะได้รับ และแผนการทำงานของการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

##### 3.1.1 วัตถุประสงค์ของการปฏิบัติงานและโครงการสหกิจศึกษา

###### 3.1.1.1 วัตถุประสงค์ของการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

- เพื่อให้เกิดความรู้ในการปฏิบัติงานในสถานประกอบการจริง
- เพื่อเตรียมความพร้อมให้แก่นักศึกษา ทักษะประสบการณ์ให้พร้อมที่จะเข้าสู่ระบบการทำงานจริง
- เพื่อที่จะนำความรู้ที่ได้จากการปฏิบัติงานไปใช้ในการทำงานในอนาคต

###### 3.1.1.2 วัตถุประสงค์ของโครงการสหกิจศึกษา

- เพื่อศึกษาข้อมูลอัตราการบรรทุกทุกเปรียบเทียบในแต่ละเส้นทาง
- เพื่อหาแนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดส่งสินค้า

##### 3.1.2 ผลที่คาดว่าจะได้รับจากการปฏิบัติงานและโครงการสหกิจศึกษา

###### 3.1.2.2 ผลที่คาดว่าจะได้รับจากการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

1. ด้านสถานศึกษา
  - สร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างมหาลัยกับสถานประกอบการ
  - ได้รับข้อมูลย้อนกลับมาปรับปรุงหลักสูตรและการเรียนการสอน
2. ด้านนักศึกษา
  - เพื่อได้เรียนรู้ปัญหาการแก้ไขปัญหาในสถานการณ์จริง
  - มีแบบแผนมีการทำงานเป็นทีม การประสานงานติดต่อกับฝ่ายต่างๆ ภายในองค์กร
  - นักศึกษาเกิดการเรียนรู้และพัฒนาตนเองและมีความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
3. ด้านสถานประกอบการ
  - เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างมหาลัยกับสถานประกอบการ
  - เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน ลดความผิดพลาดในการขนส่งบรรจุภัณฑ์

- เกิดความร่วมมือทางวิชาการและสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับสถานศึกษา

### 3.1.2.2 ผลที่คาดว่าจะได้รับจากโครงการสหกิจศึกษา

- สามารถเพิ่มประสิทธิภาพในการขนส่งสินค้าได้
- สามารถปรับพื้นที่ ขนาดตู้รถส่งสินค้าให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น
- สามารถรวมเส้นทางขนส่งเพื่อที่จะได้ลดค่าใช้จ่ายลดค่าเทียวและค่าก๊าซ

## 3.1.3 แผนปฏิบัติงาน 16 สัปดาห์

ลำดับ	ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาการดำเนินงาน																หมายเหตุ
		กรกฎาคม				สิงหาคม				กันยายน				ตุลาคม				
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
1	ศึกษาระบบการทำงานในปัจจุบัน																	
2	ศึกษาปัญหาและผลกระทบที่เกิดขึ้นในปัจจุบัน																	
3	กำหนดหัวข้อโครงการ																	
4	เก็บรวบรวมข้อมูล																	
5	วิเคราะห์หาสาเหตุของปัญหาและแนวทางการแก้ไขปัญหา																	
6	เสนอแนวทางการแก้ไขและดำเนินการปฏิบัติงานโครงการ																	
7	สรุปผลและเปรียบเทียบผลดำเนินงานก่อนและหลังปรับปรุง																	

หมายเหตุ : แผนการดำเนินการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามระยะเวลาและการดำเนินการของสถานประกอบการ

ตารางที่ 3.1 แผนปฏิบัติงาน 16 สัปดาห์

### 3.2 ภาระงานที่ได้รับมอบหมาย

#### 3.2.1 หน้าที่หลักที่ได้รับมอบหมาย ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

นางสาว สิริลักษณ์ แดงดอน ตำแหน่งหน้าที่ในการปฏิบัติงาน ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่สโตร์ ได้รับหน้าที่หลัก ดังต่อไปนี้



1. เบิก-จ่าย ม้วนแมท ตามแผนงานการผลิตประจำวัน
2. ตรวจสอบ-จัดเก็บเอกสารการเบิก-จ่าย วัสดุ เข้าสโตร์
3. เก็บรวบรวมเอกสาร เพื่อทำการตรวจเช็ค พร้อมแจ้งยอดประจำวัน
4. ทำการเช็คสต็อกสินค้า, กล่องบรรจุภัณฑ์ ในระบบให้ตรงกับจำนวนจริง

### 3.2.2 กระบวนการขั้นตอนในการทำงาน




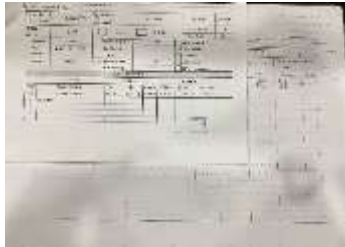



ภาพที่ 3.1 กระบวนการทำงาน

### 3.2.3 อุปกรณ์/เครื่องมือ/เทคโนโลยีที่เกี่ยวข้อง เอกสารที่เกี่ยวข้อง

อุปกรณ์/เครื่องมือ/เทคโนโลยี ที่เกี่ยวข้องที่ใช้ภายในองค์กร			
ลำดับ	ชื่อ	การใช้งาน	รูปภาพ
1	คอมพิวเตอร์	ทำงานเกี่ยวกับงานด้านเอกสารต่างๆ	
2	เครื่องปริ้นท์เอกสาร	ปริ้นท์, สแกน และถ่ายเอกสาร	
3	เครื่องคิดเลข	ไว้ใช้คิดในการคำนวณ	
4	แฮนด์ลิฟท์	เป็นเครื่องมือที่มีการใช้งานแพลตฟอร์มได้สำหรับยกของหนัก และการเคลื่อนย้ายของในพื้นที่หรือโดยรอบต่าง ๆ ซึ่งมักจะใช้ในการยกระบบสินค้าหรือสิ่งของที่มีน้ำหนักมาก	
5	วิทยุสื่อสาร	ใช้ติดต่อสื่อสารงานภายในบริษัท	



6	โปรแกรม Microsoft Excel	เป็นโปรแกรมประเภท สเปรดชีต หรือตารางคำนวณ อิเล็กทรอนิกส์ที่ใช้เก็บบันทึก ข้อมูลในลักษณะต่างๆ ซึ่งส่วน ใหญ่มักเก็บข้อมูลประเภท การ คำนวณ โดยจะเก็บข้อมูลลงใน ตารางสี่เหลี่ยมที่เรียกว่า เซล (Cell) ที่สามารถนำเอาเซลมา อ้างอิงใส่ใน สูตร เพื่อให้ โปรแกรมคำนวณหา ผลลัพธ์จาก ข้อมูลที่บันทึกไว้ได้	
7	รถโฟล์คลิฟท์	คือ ยานยนต์ขนาดเล็ก ที่ถูกใช้งาน อย่างแพร่หลาย ในด้านอุตสาหกรรม คลัง จัดเก็บสินค้า ทำงานด้วย กลไก ระบบไฟฟ้าหรือ เครื่องยนต์ มีงา ด้านหน้า เพื่อสอดและยกสินค้าที่มี ขนาดใหญ่และหนักเกิน กว่ากำลังคน จะยกได้ใช้ใน การเคลื่อนย้ายหรือขน ย้าย สินค้า	
8	พาเลท	คือ แท่นสำหรับวาง สินค้า ช่วยให้ สะดวกต่อ การเคลื่อนย้ายสินค้า รองรับ หรือ วางสินค้า ช่วย ให้ สะดวกต่อเคลื่อนย้าย สินค้าจากชั้น วางของ รถยก หรือ ช่วยรองรับ น้ำหนัก สิ่งของ	
9	ใบแบบฟอร์มรับ สินค้าเข้าสโตร์	ใช้ในการรับเข้าสินค้าเพื่อส่งออก สินค้าภายในสโตร์	
10	แบบฟอร์มเบิก วัสดุดิบ	ใช้ในการเบิกจ่าย mat เพื่อส่งไปงาน ไปให้ช่างขึ้นงาน	

ตารางที่ 3.2 อุปกรณ์/เครื่องมือ/เทคโนโลยีที่เกี่ยวข้อง เอกสารที่เกี่ยวข้อง

### 3.2.4 ปัญหาที่ประสบในการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา/วิเคราะห์สาเหตุของปัญหา

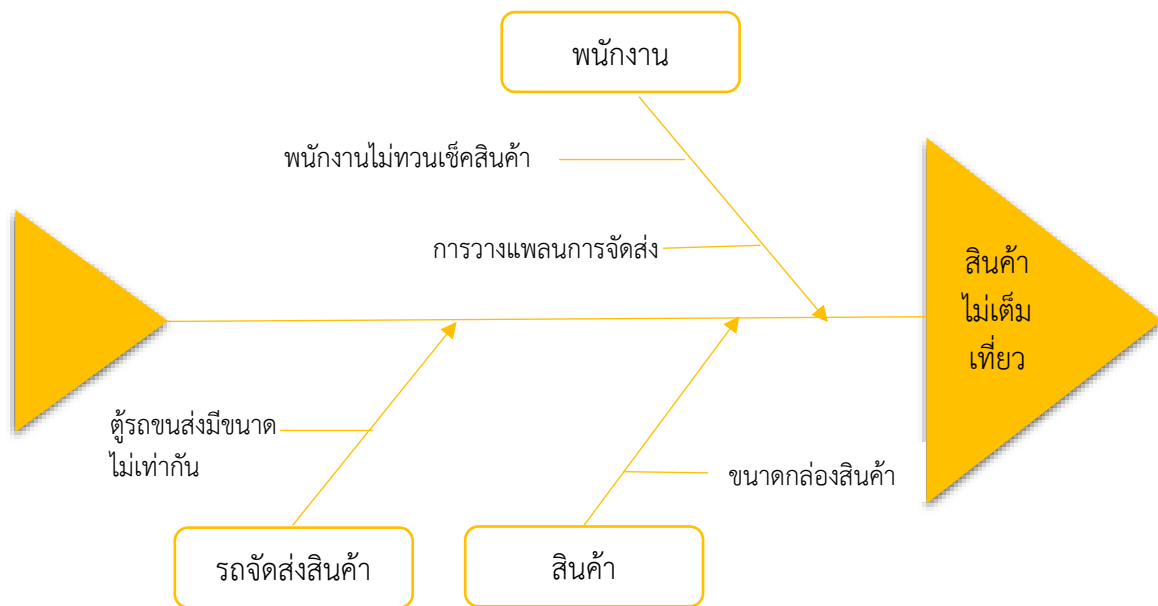
จากการปฏิบัติหน้าที่งานที่ได้รับมอบหมายในตำแหน่งหน้าที่การปฏิบัติงาน คือ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่สโตร์ ซึ่งมีกระบวนการตั้งแต่การรับเข้าสินค้า - ส่งออกสินค้า มีการขนส่งทั้ง รถบรรทุก และรถยนต์ โดยให้บริการขนส่งทั้งในจังหวัดและต่างจังหวัด ปัญหาที่พบคือ มีการขนส่งสินค้าไปแบบไม่เต็มเที่ยวส่งผลให้สินค้าไม่ครบตามจำนวนที่ถูกคำสั่ง

#### งานไม่เต็มเที่ยว



ภาพที่ 3.2 รถขนส่งสินค้าใส่งานไม่เต็มเที่ยว

จากภาพที่ 3.2 พบว่า ผู้จัดทำได้ทำการสำรวจสถานประกอบการและทำการปรึกษากับพนักงานที่เกี่ยวข้องเพื่อค้นหาปัญหาที่เกิดขึ้นโดยการวิเคราะห์ปัญหาจาก แผนผังก้างปลา ซึ่งพบปัญหาและสาเหตุ ดังนี้



ภาพที่ 3.4 แผนผังก้างปลาวิเคราะห์สาเหตุของปัญหา

จากภาพที่ 3.3 หลังจากที่ได้นำปัญหาที่ได้มาหาสาเหตุและวิธีการการแก้ไขปัญหา โดยใช้วิธีการ แผนภูมิก้างปลา (Fish Bone Diagram) วิเคราะห์ เป็นแผนภูมิที่ใช้แสดงความสัมพันธ์ระหว่างผลกระทบ และสาเหตุ โดยแบ่งเป็น สาเหตุหลัก สาเหตุรอง และสาเหตุย่อย ด้วยโครงสร้างที่ชัดเจน ในการวิเคราะห์ระบุปัจจัยพื้นฐานของสาเหตุของปัญหาต่าง วิเคราะห์สาเหตุของปัญหาข้างต้น ผู้จัดทำจึงนำมาวิเคราะห์ร่วมกับพนักงานที่ปรึกษาโดยกำหนด แนวทางการแก้ไขปัญหา โดยการรวมเที่ยวเส้นทางขนส่งเพื่อหาวิธีที่เพิ่มประสิทธิภาพการขนส่งสินค้าไปอย่างคุ้มค่าที่สุดในแต่ละเที่ยว

### 3.2.5 แนวทางและกระบวนการการแก้ไขปัญหา/การพัฒนางานในการปรับปรุง

ในการปรับปรุงวิธีการทำงานการจัดส่งสินค้า ปัญหาจาก การวิเคราะห์ในส่วนกระบวนการทำงานดังปรากฏในแผนภูมิแกงปลา โดยมีกระบวนการในการแก้ไขปัญหา ดังตารางที่3.1

แนวทางและกระบวนการการแก้ไขปัญหา		
ขั้นตอนที่	ขั้นตอนการแก้ไขปัญหา	การดำเนินงาน
1	เก็บรวบรวมข้อมูล	เก็บรวบรวมข้อมูลการขนส่งสินค้าบริษัท
2	วิเคราะห์สาเหตุของปัญหาและแนวทางการแก้ไขของปัญหา	นำข้อมูลจากการวัดขนาดตู้และบรรจุภัณฑ์มาคำนวณหาพื้นที่ว่างภายในตู้และคำนวณการขนส่งแต่ละเที่ยวว่าขนส่งไปแบบเต็มเที่ยวไม่เต็มเที่ยว
3	เสนอแนวทางการแก้ไข	ทำการปรึกษานักงานที่ปรึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อหาแนวทางการแก้ไขปัญหา ซึ่งได้ข้อสรุปมาคือ การจัดการรวมเที่ยวของเส้นทางวิ่งขนส่ง
4	เสนอแนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพการขนส่ง	การรวมเที่ยววิ่งขนส่งสินค้าให้ลดลงจากเดิมเพื่อที่สินค้าจะได้เต็มเที่ยวและคุ้มค่าในรอบการจัดส่ง
5	สรุปและอภิปรายผล	นำข้อมูลที่ได้จากการเก็บรวบรวมจัดเที่ยวมาวิเคราะห์และเปรียบเทียบผลที่จะได้รับหลังจากการแก้ไขปัญหา

ตารางที่3.3 แสดงขั้นตอนและการแก้ปัญหา

### วิธีการดำเนินงาน

ผู้จัดทำได้ทำการสำรวจปัญหาภายในสถานประกอบการและได้ทำการปรึกษานักงานและอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อหาแนวทางในการแก้ไขปัญหา ซึ่งปัญหาที่พบคือ การขนส่งไม่เต็มเที่ยว ซึ่งทางผู้จัดทำได้ข้อสรุปในวิธีการแก้ไขปัญหา คือ รวมเที่ยววิ่งการขนส่งสินค้ามีวิธีการทดสอบดังนี้

#### 1. สำรวจขนาดตู้และขนาดกล่องขึ้นงาน



ภาพที่ 3.4 การวัดขนาดตู้และขนาดขึ้นงาน

#### 2. คำนวณหาปริมาณการอัดโหลตสินค้าในแต่ละเส้นทาง โดยกำหนดเต็มเที่ยว 70%

$$\frac{(ก \times ย \times ส) \times \text{จำนวนบรรจุภัณฑ์}}{\text{ขนาดตู้}}$$

ภาพที่ 3.5 สูตรการหาปริมาณการอัดโหลตสินค้า

### 3. สำรวจเส้นทางการขนส่งสินค้า

ทำการสำรวจเส้นทางการขนส่งกับแผนกจัดส่งสินค้าประจำเดือน มีการขนส่งไปยังจังหวัดไหนบ้าง โดยจะแบ่งการสำรวจออกเป็น

1. ผลิตภัณฑ์งานกลุ่มโรงงาน
2. ผลิตภัณฑ์งานกลุ่มขนม

วันที่	วันที่	เลขขอส่งสินค้า	สินค้า	จังหวัด
30-08-24	31-08-24			
		D7090=350.D7126=400.D7127=700.D7128=450.D7159=170.A4417M=170.D7331=200.	THAI TOYO	จ. เชียงใหม่
		D7448=300.B042=300		
		CMP-0056=10	คุณภรณ์ วิชาพันธ์	จ. เชียงใหม่
		CMP-0056=10	คุณภรณ์ วิชาพันธ์	
		CMP-0056=10.CMP-00=5.CMP-02=5	คุณภรณ์ วิชาพันธ์	
		B5=5.CMP-03=1.CMP-02=2.CMP-01=1.CMP-01=1	คุณภรณ์ วิชาพันธ์	
		WBHWA=1234567	คุณภรณ์ วิชาพันธ์	
		CMP-02=5.CMP-04=2.CMP-01=5	คุณภรณ์ วิชาพันธ์	

ภาพที่ 3.6 ตัวอย่างแผนงานขายสินค้า

### 4. ทำการทดลองรวมเที่ยวการขนส่ง ทดลองรวมเที่ยวโดยศึกษาจากแผนการขนส่ง



ภาพที่ 3.7 ทดลองรวมเที่ยวขนส่ง

## บทที่ 4

### ผลการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายหรือโครงการที่ได้รับ

#### 4.1 วิเคราะห์ผลจากการแก้ปัญหาและพัฒนางาน

จากการศึกษาผลสรุปปริมาณการอัปโหลดของสินค้าในแต่ละจังหวัด



ภาพที่ 4.1 ผลสรุปปริมาณการอัปโหลดกลุ่มงานโรงงานจังหวัดปราจีนบุรี

จากภาพที่ 4.1 จะมียอดทั้ง 4 คำนว้ส่งสินค้ากลุ่มผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมจังหวัดปราจีนบุรี

ทั้งหมด 20 เทียว เต็มเทียว 7 เทียว คิดเป็น 35% และไม่เต็มเทียวคิดเป็น 65%



ภาพที่ 4.2 ผลสรุปปริมาณการอัปโหลดกลุ่มงานโรงงานจังหวัดกรุงเทพมหานคร

จากภาพที่ 4.2 จะมีรถทั้งหมด4คันวิ่งส่งสินค้ากลุ่มผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมจังหวัด กรุงเทพมหานครทั้งหมด 19เที่ยว เต็มเที่ยว 10 เที่ยว คิดเป็น 52.63% และไม่เต็มเที่ยวคิดเป็น 47.36%



ภาพที่ 4.3 ผลสรุปปริมาณการอัปโหลดกลุ่มงานขนม

จากภาพที่ 4.3 จะมีรถทั้งหมด4คันวิ่งส่งสินค้ากลุ่มผลิตภัณฑ์ขนมจังหวัด กรุงเทพมหานคร ทั้งหมด 15 เที่ยว เต็มเที่ยว 2 เที่ยวคิดเป็น 13.33 และไม่เต็มเที่ยวคิดเป็น 86.66%



ภาพที่ 4.4 ผลสรุปปริมาณการอัปโหลดกลุ่มงานโรงงานจังหวัดนครราชสีมา

จากภาพที่ 4.4 มีรถทั้งหมด4คันวิ่งส่งสินค้ากลุ่มผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมจังหวัดนครราชสีมา ทั้งหมด 7 เที่ยว เต็มเที่ยว 2 เที่ยว คิดเป็น 28.57 และไม่เต็มเที่ยวคิดเป็น 71.42%





ภาพที่ 4.5 ผลสรุปปริมาณการอัฟโหลดงานขมจังหวัดน่านราชสีมา

จากภาพที่ 4.5 จะมีรถทั้งหมด4คันวิ่งส่งสินค้ากลุ่มผลิตภัณฑ์ขมจังหวัดน่านราชสีมาทั้งหมด 9 เที่ยว เต็มเที่ยว 1 เที่ยว คิดเป็น 11.11% และไม่เต็มเที่ยวคิดเป็น 88.88%



ภาพที่ 4.6 ผลสรุปปริมาณการอัฟโหลดกลุ่มงานขมโซนภาคอีสาน

จากภาพที่ 4.6 จะมีรถทั้งหมด4คันวิ่งส่งสินค้ากลุ่มผลิตภัณฑ์ขมโซนอีสานทั้งหมด 13 เที่ยว เต็มเที่ยว 1 เที่ยวคิดเป็น 7.69% ของรถและไม่เต็ม12เที่ยวคิดเป็น 92.30% ของรถ

#### 4.2 แสดงผลและเปรียบเทียบผลการปฏิบัติงาน

จากทำการเก็บรวบรวมข้อมูลแผนการส่งสินค้าแต่ละจังหวัด หลังจากการทดลองรวมเที่ยวขนส่งสินค้าทั้งหมด 4 เส้นทางและทำการเปรียบเทียบข้อมูลก่อนการรวมเที่ยวขนส่งสินค้าและหลังการรวมเที่ยวขนส่งสินค้า

จังหวัด	ก่อนการรวมเที่ยว	หลังการรวมเที่ยว	ลดได้กี่เที่ยว	ระยะทาง/กิโลเมตร	ค่าก๊าซ/บาท
กรุงเทพมหานคร	34	25	9	5286.69	13005.25
นครราชสีมา	16	12	4	647	1598.09
ปราจีนบุรี	20	18	2	661.2	1659.61
ภาคอีสาน	13	11	2	966	2550.24

ตารางที่ 4.2 แสดงผลเปรียบเทียบก่อนการรวมเที่ยว - หลังการรวมเที่ยว

สรุปผลจากการรวมเที่ยวทั้งหมด 4 เส้นทาง พบว่าการรวมเที่ยวจังหวัดกรุงเทพมหานคร คุ่มค่ามากที่สุดสามารถรวมเที่ยวและลดไปได้ถึง 9 เที่ยวและยังลดระยะทางได้ 5286.69 กิโลเมตร และลดค่าเติมก๊าซลดได้ถึง 13005.25 บาท/เดือน

## บทที่ 5

### สรุปและข้อเสนอแนะจากการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

#### 1.1 สรุปผลโครงการสหกิจศึกษา

การปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ณ บริษัท โชคสีมา พลาสติก จำกัด ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม พ.ศ. 2567 ถึงวันที่ 18 ตุลาคม พ.ศ. 2567 รวมเป็นระยะเวลาทั้งสิ้น 16 สัปดาห์ ในครั้งนี้เป็นการฝึกปฏิบัติงานจริง ซึ่งแตกต่างจากทฤษฎีที่ได้เรียนรู้ในชั้นเรียน การฝึกงานเป็นการฝึกประสบการณ์ในการทำงานจริง เพื่อให้เรียนรู้ประสบการณ์ของการทำงานร่วมกับเพื่อนร่วมงานและร่วมกันคนหมู่มาก ทำให้ได้รู้วิธีการปรับตัวและพยายาม ที่จะปรับความเข้าใจในรูปแบบการทำงานในองค์กร เนื่องจากงานบางอย่างเป็นงานที่แปลกใหม่ ซึ่งทำให้ต้อง ศึกษาและทำความเข้าใจทั้งในรูปแบบการศึกษาด้วยตนเอง และการเรียนรู้สอบถามจากพนักงานที่ปรึกษา หรือ อาจต้องใช้ทักษะในการแก้ไขปัญหา เพื่อที่จะให้งานที่รับผิดชอบบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ ซึ่งประสบการณ์ ทั้งหมดนี้ได้จากการที่ทางคณะ ได้ให้โอกาสแก่นักศึกษาจึงได้มีโอกาสไปฝึกปฏิบัติงานตามสถานที่ต่างๆที่รับนักศึกษาเข้าฝึกปฏิบัติ ตามเงื่อนไขที่ทางคณะได้กำหนด

หลังจากที่ได้ทำการศึกษาเรื่อง การเพิ่มประสิทธิภาพการขนส่งโดยการรวมเที่ยวเส้นทางกรณีศึกษา บริษัท โชคสีมา พลาสติก จำกัด ซึ่งจากการที่ได้วิเคราะห์ปัญหาโดยสรุปได้ว่า ปัญหาที่พบ คือ การขนส่งสินค้าไม่เต็มเที่ยว เพื่อหาแนวทางในการปรับปรุงประสิทธิภาพในการขนส่งสินค้าให้มีประสิทธิภาพขึ้นจึงแก้ปัญหาโดยการจัดการรวมเที่ยวขนส่งสินค้า ก่อนการปรับปรุง เส้นทางสายปราจีนบุรีจะวิ่งส่งสินค้าทั้งหมด20เที่ยว หลังจากรวมเที่ยวจะลดไป2เที่ยว เหลือ18เที่ยว เราจะลดระยะทางได้ 661.2 กิโลเมตรและลดค่าก๊าซได้ 1659.61 บาท/เดือน เส้นทางสายกรุงเทพมหานครก่อนการรวมเที่ยวจะวิ่งส่งสินค้าทั้งหมด34เที่ยว หลังจากรวมเที่ยวจะลดไป 9เที่ยว เหลือ25เที่ยว เราจะลดระยะทางได้ถึง 5286.69 กิโลเมตรและลดค่าก๊าซได้ 13005.25บาท/เดือน เส้นทางสายนครราชสีมาจะวิ่งส่งสินค้าทั้งหมด16เที่ยว หลังจากรวมเที่ยวจะลดไป4เที่ยว เหลือ 12เที่ยว เราจะลดระยะทางได้ 647 กิโลเมตรและลดค่าก๊าซได้ 1598.09บาท/เดือน เส้นทางภาคอีสานวิ่งส่งสินค้าทั้งหมด13เที่ยว หลังจากรวมเที่ยวจะลดไป2เที่ยว เหลือ11เที่ยวเราจะลดระยะทางได้ 966 กิโลเมตรและลดค่าก๊าซได้ 2550.24 บาท/เดือน จากการรวมเที่ยวทั้งหมด 4 เส้นทาง พบว่าการรวมเที่ยวจังหวัดกรุงเทพมหานครคุ้มค่าที่สุดสามารถรวมเที่ยวและลดไปได้ถึง 9 เที่ยวและยังลดระยะทางได้ 5286.69 กิโลเมตรและค่าเติมก๊าซลดได้ถึง 13005.25 บาท/เดือน

## 1.2 ข้อเสนอแนะจากการปฏิบัติงานและโครงการสหกิจศึกษา

### 1.2.1 ข้อเสนอแนะจากโครงการสหกิจศึกษา

1. ควรมีการควบคุมพนักงานอย่างเคร่งครัด หรือออกกฎระเบียบอย่างชัดเจนเพื่อประสิทธิภาพในการทำงานที่ดีขึ้น
2. การจัดเที่ยวรถยังไม่ได้ประสิทธิภาพ ข้อเสนอแนะ จัดเที่ยวรถใหม่โดยการจัดสินค้าให้เต็มเที่ยวคันรถ พื้นที่ใกล้กันรวมเที่ยวไปด้วยกันให้ได้มากที่สุด
3. อบรมพนักงานสโตร์และพนักงานขนส่งให้จัดเรียงสินค้าให้เป็นระเบียบเพื่อที่จะได้สามารถบรรจุงานได้เยอะ
4. จัดให้มีการปรับขนาดตู้ขนส่งให้ขนาดตู้เท่ากันทุกตู้
5. จัดให้มีการอบรม ขั้นตอนการจัดส่งสินค้า

### 1.2.2 ข้อเสนอแนะจากการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

1. ควรศึกษาขั้นตอนในการทำงานอย่างละเอียดและรอบคอบก่อนการเริ่มปฏิบัติงานทุกครั้ง เพื่อลดความผิดพลาดในการทำงาน
2. ควรศึกษาเกี่ยวกับโปรแกรม Excel ให้ชำนาญ
3. ควรฝึกฝนทักษะภาษาอังกฤษให้มากๆ

## อ้างอิง

ไชยยศ ไชยมั่นคง (2554) ได้กล่าวไว้ว่า กลยุทธ์การขนส่งสินค้า ทั้งเที่ยวไปและกลับการเพิ่มประสิทธิภาพการขนส่ง ค้นเมื่อ 19 ตุลาคม 2567.

[https://archive.lib.cmu.ac.th/full/T/2559/inma90659wachn\\_ch2](https://archive.lib.cmu.ac.th/full/T/2559/inma90659wachn_ch2).

ดาริน รุ่งกลิ่น และสุวดี ศรีใหม่ (2560) จากงานวิจัยเรื่องการวัดผลการดำเนินงานของห่วงโซ่อุปทานในอุตสาหกรรมการผลิต การส่งมอบสินค้าตรงเวลา ค้นเมื่อ 30 สิงหาคม 2567.

<https://grad.dpu.ac.th/upload/content/files/year11-1/11-27>

แลมเบิร์ต, สตีอก และเอลแรม (2546: 137) ความหมายของการขนส่ง จากสถานที่ผลิตไปยังสถานที่ บริโภคสินค้า ค้นเมื่อ 20 สิงหาคม 2567.

[file:///C:/Users/acer/Downloads/Chap\\_2%20\(3\)](file:///C:/Users/acer/Downloads/Chap_2%20(3)).

อมราไทยรัตน์. (2559). ปัจจัยที่มีผลต่อประสิทธิภาพการจัดการสินค้าคงคลัง กรณีศึกษา : บริษัท เอส.เค.พี.ดีส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน). กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยรังสิต

# ภาคผนวก

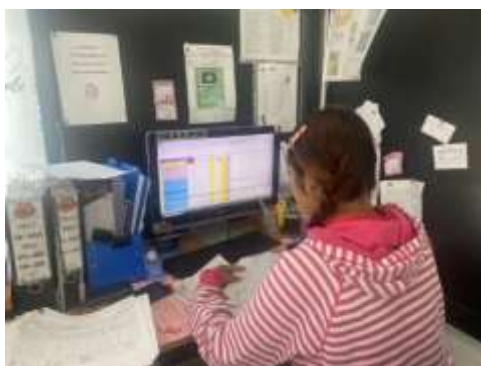
ภาคผนวก ก. ภาพประกอบการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา



เก็บใบงาน FG



เช็คงานรับงานเข้าสไตร์



ตัดยอด MAT แจ้งกลุ่มไลน์ MAT



ตัดยอด FG แจ้างกลุ่มไลน์ขาย



เช็ค MAT เศษ



จ่าย MAT ตามแผนงานการผลิต





ตัดยอด MAT ลงในแฟ้ม



กิจกรรม safety talk



อาจารย์นิเทศนักศึกษาในสถานประกอบการ

ภาคผนวก ข.เอกสารการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

แบบฟอร์มใบสั่งผลิต

ใบงาน FG


แพลนสั่งซื้อ MAT

บิลใบเสร็จส่งสินค้า

รับ MAT จ่าย MAT

ลงตัดยอด MAT ในแฟ้ม

## ภาคผนวก ค.ประวัติผู้เขียน

	<p style="text-align: center;">ประวัตินักศึกษาปฏิบัติงานสหกิจศึกษา หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ปีการศึกษา 2564</p>
ชื่อ-สกุล	นางสาวสิริลักษณ์ แดงดอน
วันเดือนปีเกิด	19 กรกฎาคม 2545
ที่อยู่	221 หมู่ 12 ตำบลทุ่งอรุณ อำเภอโชคชัย จังหวัดนครราชสีมา 30190
การศึกษา	(ปัจจุบัน) มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา
	(มัธยม) โรงเรียนโชคชัยสามัคคี
ประสบการณ์การทำ กิจกรรมและด้าน การทำงานหรือ ฝึกงาน	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.ทำงานที่บริษัทซีพีเอฟ ประเทศไทย</li> <li>2.ฝึกงานที่บริษัทโชคสีมาพลาสติก จำกัด</li> </ol>